

## รายงานการประชุมกองป้องกันและรักษาความปลอดภัย

ครั้งที่ 9/2561

วันที่ 27 กันยายน 2561 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมร่วมใจสมัยเกษียณ 46 กองป้องกันและรักษาความปลอดภัย

ผู้มาประชุม

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| 1. นายเกษม ภูธรระมะ            | รักษาการแทนผู้อำนวยการกองป้องกันและรักษาความปลอดภัย |
| 2. นายอภิชาติ พัฒนจักร         | รักษาการในตำแหน่งแทนหัวหน้างานสืบสวนและการข่าว      |
| 3. นายมรกต สุบิน               | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานรักษาความปลอดภัยและจราจร |
| 4. นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล    | รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานเทคโนโลยีความปลอดภัย     |
| 5. นางสาวหน่อย จินะชิต         | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                          |
| 6. นางสาวศตพร สิริวัฒนกุล      | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                          |
| 7. นายสุพิน ภูมิประเสริฐ       | หัวหน้าหน่วยจราจร                                   |
| 8. นายศาสตร์ ศรีผาย            | หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1           |
| 9. นายประสิทธิ์ ไทยอ่อน        | หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2           |
| 10. นายดิษฐ์ เจริญชัย          | หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3           |
| 11. นายนิคม โพธิราช            | หัวหน้าหน่วยซ่อมบำรุง                               |
| 12. นายวิบุรณ์ศิลป์ พินิจมนตรี | หัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติเหตุ            |
| 13. นายเฉลี่ย อจภักดิ์         | หัวหน้าหน่วยอารักขาบุคคลสำคัญ                       |
| 14. นายณรงค์ ทาบุราณ           | หัวหน้าหน่วยยานพาหนะ                                |
| 15. นายสิทธิพร ชินฝัน          | หัวหน้าหน่วยควบคุมและสั่งการทางวิทยุ                |
| 16. นายสมปอง บุญตา             | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยจราจร                            |
| 17. นายมังกร เจริญไชย          | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจ                         |
| 18. นายอัครพงษ์ ผายลุน         | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยควบคุมและสั่งการทางวิทยุ         |
| 19. นายสมชัย บุญสวัสดิ์กุลชัย  | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติเหตุ     |
| 20. นายธนพงษ์ ต้นสีนนท์        | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1    |
| 21. นายเสาว์ อุปัจฉาย์         | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1    |
| 22. นายสงวน นามปัญญา           | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1    |
| 23. นายคุณ เทวศักดิ์           | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2    |
| 24. นายบัณฑิต บุญยีน           | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2    |
| 25. นายธนวุฒิ ชันทะ            | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3    |
| 26. นายสวัสดิ์ จิตวิฆาม        | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3    |
| 27. นายจักริน ชาหนองอ้อ        | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3    |
| 28. นางสาวดรุณี โพธิ์ปัสสา     | พนักงานธุรการ                                       |
| 29. นางสาวสุพิชชา เลิศฤทธิ     | เจ้าหน้าที่ธุรการ                                   |

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น)

- |                           |                                |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1. นายสมพร อานาเพียง      | หัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจ           |
| 2. นายสุรสิน เพ็ญประจักษ์ | หัวหน้าหน่วยเทคโนโลยีทางกายภาพ |
| 3. นายพลเทพ ศรีเจริญ      | หัวหน้าหน่วยสายตรวจสิริคุณากร  |

|   |                                |  |
|---|--------------------------------|--|
| 1 | 4. นายบุญจันทร์ บุญเทพ         | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจสิริคุณากร             |
| 2 | 5. นายบุญเต็ม หล้ารุ่งเรืองกิจ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยยานพาหนะ                      |
| 3 | 6. นายสนอง มีศิริพันธ์         | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1 |
| 4 | 7. นายประยูทธ โพธิราช          | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2 |
| 5 | 8. นายสมสมัย ภูมิดอนชัย        | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2 |
| 6 | 9. นายสง่า สายทองสุข           | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3 |

7 **เริ่มประชุม** เวลา 09.05 น.

8 นายเกษม ภูธรรมะ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองป้องกันและรักษาความปลอดภัย เป็นประธาน  
9 ในที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ ดังนี้

10  
11 **วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

12 **1.1 การแลกเปลี่ยนกรอบอัตรานักงานมหาวิทยาลัย ทดแทนตำแหน่งที่ 2073**

13 ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ คณะแพทยศาสตร์ ได้ขอความอนุเคราะห์ยืมตัว  
14 นายบดีนทร์ธร กุดัน พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณแผ่นดิน ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ตำแหน่ง  
15 เลขที่ 2073 ไปช่วยงานในตำแหน่งรักษาการหัวหน้าหน่วยรักษาความปลอดภัย ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2559 จนถึง  
16 ปัจจุบัน ระยะเวลา 1 ปี 10 เดือน ในเบื้องต้นตามข้อตกลงที่ได้หารือ คือในกรณีที่คณะแพทยศาสตร์ประสงค์จะให้  
17 นายบดีนทร์ธร กุดัน ปฏิบัติงานในตำแหน่งรักษาการหัวหน้าหน่วยรักษาความปลอดภัยต่อไปและเจ้าตัวเห็นชอบ  
18 จึงเสนอให้พิจารณาตัดโอนตำแหน่งไปถือจ่ายที่คณะแพทยศาสตร์ และจัดอัตรารว่างเพื่อทดแทนซึ่งทางคณะ  
19 แพทยศาสตร์แจ้งว่า ได้ดำเนินการขออนุมัติกรอบอัตรารว่างทดแทนการยืมตัวเพื่อขอรับการจัดสรรในการกำหนด  
20 อัตรารับใหม่ รอบที่ 1 ประจำปีงบประมาณ 2561 เมื่อทางคณะฯ ได้รับอนุมัติอัตรารับใหม่แล้ว มอบหมายให้รับ  
21 ดำเนินการขอตัดโอนต่อไป

22 **ที่ประชุมรับทราบ**

23  
24 **1.2 งานกฐินมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2561 วันที่ 26 - 27 ตุลาคม พ.ศ. 2561**

25 ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้กำหนดการการทอดถวายกฐิน  
26 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2561 วันที่ 26 - 27 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ณ วัดสว่างสุทธาราม (วัดบ้านหนองกุง)  
27 อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โดยมีกำหนดการ ดังนี้

28 วันศุกร์ ที่ 26 ตุลาคม 2561

29 เวลา 09.00 น. ตั้งองค์กฐินมหาวิทยาลัยขอนแก่น และรับเงินบริจาคร่วมอนุโมทนาทุกคืนตลอดวัน

30 เวลา 17.30 น. คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น คณาจารย์ บุคลากร นักเรียน นักศึกษาแขก

31 ผู้มีเกียรติและพุทธศาสนิกชน พร้อมกัน ณ อาคารสิริคุณากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

32 เวลา 18.00 น. พิธีเจริญพระพุทธมนต์ โดยพระสงฆ์ 9 รูป และการแสดงมหรสพสมโภชองค์กฐิน  
33 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

34 วันเสาร์ ที่ 27 ตุลาคม 2561

35 เวลา 07.45 น. ตั้งขบวนแห่องค์กฐินมหาวิทยาลัยขอนแก่นจากอาคารสิริคุณากร

36 มหาวิทยาลัยขอนแก่นไปวัดสว่างสุทธาราม (วัดบ้านหนองกุง) พร้อมเวียนประทักษิณรอบศาลาการเปรียญ 3 รอบ

37 เวลา 09.00 น. อัญเชิญองค์กฐินมหาวิทยาลัยขอนแก่นขึ้นตั้ง ณ ศาลาการเปรียญ วัดสว่าง

38 สุทธาราม (วัดบ้านหนองกุง)

09.09 น. ประกอบพิธีทอดถวายกฐินมหาวิทยาลัยขอนแก่น  
ที่ประชุมรับทราบ

1.3 โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศให้เป็นแหล่งข้อมูลทางด้านความปลอดภัย สถิติข้อมูลต่าง ๆ  
ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ระบบสถิติความปลอดภัยเพื่อการวางแผน รองรับการบินที่  
ข้อมูล 9 ส่วนงาน ประกอบด้วย

- 1.3.1 ข้อมูลรายงานการอุบัติเหตุ
- 1.3.2 ข้อมูลโครงการฝากบ้าน
- 1.3.3 ข้อมูลสถิตินักศึกษา บุคลากร ลืมถอดกุญแจจากยานพาหนะ
- 1.3.4 ข้อมูลเหตุอาชญากรรม
- 1.3.5 ข้อมูลรายงานการบินที่นักศึกษาไม่สวมหมวกนิรภัย ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 1.3.6 ข้อมูลการขอดูกำลังวงจรปิด
- 1.3.7 ข้อมูลทะเบียนยานพาหนะ การขอบัตรผ่านเข้า – ออก
- 1.3.8 ข้อมูลการบินที่ตู้แดงออนไลน์
- 1.3.9 แบบสอบถามความพึงพอใจ

ซึ่งอยู่การดำเนินจ้างทำระบบ งบประมาณ 100,000 บาท ขอเพิ่มส่วน QR Code กับผู้ว่าจ้างให้  
ดำเนินเพิ่มเติม ส่วนรายละเอียดข้อมูลของระบบจะแจ้งเพื่อทราบต่อไป  
ที่ประชุมรับทราบ

1.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 1 ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20  
กันยายน 2561 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- การเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ มข. จำนวน 4 ครั้ง
- ตรวจสอบเหตุลักทรัพย์ - ไม่มี -
- การตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลืมถอดกุญแจ จำนวน 41 คัน
- การส่งคืนบ้านโครงการฝากบ้าน - ไม่มี -
- การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่น ๆ จำนวน 7 ครั้ง
- การเก็บ - ส่งมอบสิ่งของตกหล่น จำนวน 3 ครั้ง
- การช่วยเหลือติดตามจับกุมคนร้าย - ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

1.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 2 ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20  
กันยายน 2561 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- การเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ มข. จำนวน 6 ครั้ง
- การตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลืมถอดกุญแจ จำนวน 74 คัน
- การส่งคืนบ้านโครงการฝากบ้าน จำนวน 2 ครั้ง
- การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่น ๆ จำนวน 10 ครั้ง
- การเก็บ - ส่งมอบสิ่งของตกหล่น จำนวน 13 ครั้ง
- การช่วยเหลือติดตามจับกุมคนร้าย - ไม่มี -
- ตรวจสอบเหตุทะเลาะวิวาท - ไม่มี -
- ตรวจสอบเหตุลักทรัพย์ จำนวน 2 ครั้ง

|   |   |               |
|---|---|---------------|
| 1 | - ตรวจสอบเหตุวังราวทรัพย์                 | - ไม่มี -     |
| 2 | - บริการช่วยเหลือและให้การสนับสนุนกิจกรรม | จำนวน 5 ครั้ง |
| 3 | <b>ที่ประชุมรับทราบ</b>                   |               |

4

5 **1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 3** ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20

6 กันยายน 2561 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

|    |   |                |
|----|---|----------------|
| 7  | - การเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ มข.             | จำนวน 7 ครั้ง  |
| 8  | - การตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลี้มถอดกัญแจ    | จำนวน 36 คัน   |
| 9  | - การส่งคืนบ้านโครงการฝากบ้าน                   | - ไม่มี -      |
| 10 | - การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่น ๆ | จำนวน 22 ครั้ง |
| 11 | - การเกิดเหตุลักทรัพย์ภายในพื้นที่ มข.          | จำนวน 1 ครั้ง  |
| 12 | - การเก็บ - ส่งมอบสิ่งของตกหล่น                 | จำนวน 8 ครั้ง  |
| 13 | - การช่วยเหลือติดตามจับกุมคนร้าย                | - ไม่มี -      |
| 14 | - ตรวจสอบเหตุทะเลาะวิวาท                        | - ไม่มี -      |
| 15 | - ตรวจสอบเหตุลักทรัพย์                          | - ไม่มี -      |
| 16 | - ตรวจสอบเหตุวังราวทรัพย์                       | - ไม่มี -      |
| 17 | - บริการช่วยเหลือและให้การสนับสนุนกิจกรรม       | จำนวน 5 ครั้ง  |
| 18 | <b>ที่ประชุมรับทราบ</b>                         |                |

19

20 **1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยยานพาหนะ** ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20 กันยายน 2561

21 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

|    |                            |                 |                   |  |
|----|----------------------------|-----------------|-------------------|--|
| 22 | 1.8.1 การให้บริการยานพาหนะ |                 |                   |  |
| 23 | 1) หมายเลขทะเบียน กท-1538  | จำนวน 183 ครั้ง | ระยะทาง 2,048 กม. |  |
| 24 | 2) หมายเลขทะเบียน กย-5413  | จำนวน 145 ครั้ง | ระยะทาง 2,419 กม. |  |
| 25 | 3) หมายเลขทะเบียน ท-2120   | จำนวน 67 ครั้ง  | ระยะทาง 955 กม.   |  |
| 26 | 4) หมายเลขทะเบียน ผบ-5672  | จำนวน 5 ครั้ง   | ระยะทาง 70 กม.    |  |
| 27 | 5) หมายเลขทะเบียน 82-9285  | จำนวน 4 ครั้ง   | ระยะทาง 40 กม.    |  |

28 1.8.2 สรุปยอดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสิ้น 31,750 บาท (สามหมื่น

29 หนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 52,700 บาท ยอดวงเงินคงเหลือ 21,110 บาท

30 **ที่ประชุมรับทราบ**

31

32 **1.9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยจราจร** ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20 กันยายน 2561 (รายละเอียด

33 ตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

|    |  |                |
|----|--|----------------|
| 34 | 1.9.1 การจัดทำล้างนำขบวนและอำนวยความสะดวกการจราจร  | จำนวน 12 ครั้ง |
| 35 | 1.9.2 การกวดขันวินัยการจอดรถในเขตห้ามจอด   | จำนวน 108 ราย  |
| 36 | 1.9.3 การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ (คู่กรณีตกลงกันได้)   | จำนวน 4 ครั้ง  |
| 37 | 1.9.4 การตั้งจุดตรวจเพื่อกวดขันวินัยจราจรผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ที่ไม่สวมหมวกนิรภัย ผ่านช่อง            |                |
| 38 | ทางเข้า - ออก ประตูหลักของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20 กันยายน 2561 ดังนี้ |                |
| 39 | - บันทึกจับกุม/ว่ากล่าวตักเตือน บุคคลภายนอก  | จำนวน - ราย    |

- 1 - บันทึกจับกุม/ว่ากล่าวตักเตือน บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จำนวน - ราย  
 2 - บันทึกการตรวจพบผู้ขับขี่รถจักรยานยนต์ที่สวมหมวกนิรภัย จำนวน - ราย  
 3 - แนะนำให้จัดทำสติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกประตูมหาวิทยาลัย จำนวน - ราย

#### ที่ประชุมรับทราบ

5  
 6 **1.10 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยเฉพาะกิจ** ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20 กันยายน 2561  
 7 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- 8 - เหตุลัทธิภัยรถจักรยานยนต์ จำนวน 1 ครั้ง  
 9 - เหตุลัทธิภัยตามบ้านพัก/แฟลต/หอพัก/สำนักงาน จำนวน 3 ครั้ง  
 10 - เหตุลัทธิภัย - ไม่มี -  
 11 - เหตุลัทธิภัย (จัดเบาะรถจักรยานยนต์) - ไม่มี -  
 12 - เหตุวิ่งราวทรัพย์สิน - ไม่มี -  
 13 - งานด้านการข่าวและความมั่นคง จำนวน 2 ครั้ง  
 14 - ด้านดูแลความปลอดภัยบุคคลสำคัญ จำนวน 1 ครั้ง  
 15 - ผลการติดตามสืบสวนหาข่าวและจับกุม จำนวน 1 ครั้ง  
 16 - นำรถจักรยานยนต์ไม่ถอดกุญแจตามลานจอดต่าง ๆ จำนวน 11 คัน  
 17 - ประชาสัมพันธ์แจกแผ่นปลิวแจ้งเตือนรถจักรยานยนต์ จำนวน 286 คัน  
 18 - ประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนเจ้าของรถจักรยานยนต์ จำนวน 88 คัน

#### ที่ประชุมรับทราบ

21 **1.11 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยควบคุมและสั่งการทางวิทยุ** ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20  
 22 กันยายน 2561 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

| ลำดับ | รายการรับแจ้งเหตุ   | จำนวน    | หมายเหตุ  |
|-------|---|----------|---|
| 1     | การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่  | 33 ครั้ง |   |
| 2     | เหตุลัทธิภัยรถจักรยานยนต์ (เกิดนอกพื้นที่)<br>- หน้ายูเซ็นเตอร์ 1 ครั้ง<br>- ถนนกัลปพฤกษ์หน้าศูนย์ประชุมฯ 1 ครั้ง   | 2 ครั้ง  |   |
| 3     | จัดบ้านพักเพื่อลัทธิภัย   | 4 ครั้ง  | 123/327 ซ.5 สีฐาน, 123/180 มอกลาง<br>รร.สาธิตมหาวิทยาลัยขอนแก่น<br>(ศึกษาศาสตร์) ฝ่ายอนุบาล<br>หมวดดินและปุ๋ย |
| 4     | ด้านระบบสาธารณูปโภค<br>- ระบบน้ำประปา 3 ครั้ง<br>- ระบบไฟฟ้า 13 ครั้ง   | 16 ครั้ง |   |
| 5     | ขอความช่วยเหลือในด้านรถยนต์<br>- รถยนต์ติดหล่ม 11 ครั้ง<br>- รถยนต์สตาร์ทไม่ติด 41 ครั้ง<br>- รถยนต์ล้อยางแบน 7 ครั้ง<br>- รถจักรยานยนต์ล้อยางแบน 3 ครั้ง | 62 ครั้ง |   |

| ลำดับ | รายการรับแจ้งเหตุ  | จำนวน    | หมายเหตุ |
|-------|--|----------|----------|
| 6     | สัตว์เลื้อยคลาน งู<br>- รังแตน รังต่อ 3 ครั้ง<br>- ตี๊กแก 3 ครั้ง  | 6 ครั้ง  |          |
| 7     | ต้นไม้โคนล้ม – กิ่งไม้หัก  | 4 ครั้ง  |          |
| 8     | นักศึกษาซ้อมกีฬาหมตสติ   | 1 ครั้ง  |          |
| 9     | นักศึกษา - บุคลากรป่วย   | 2 ครั้ง  |          |
| 10    | แจ้งการลาป่วย – ลากิจ ทางโทรคมนาคม<br>- หน่วย คทร.ชุดที่ 1 = 6 ครั้ง<br>- หน่วย คทร.ชุดที่ 2 = 13 ครั้ง<br>- หน่วย คทร.ชุดที่ 3 = 17 ครั้ง<br>- หน่วยจรรยาจร = 11 ครั้ง<br>- หน่วยสิริคุณากร = 3 ครั้ง | 51 ครั้ง |          |

ที่ประชุมรับทราบ

1  
2  
3  
4

1.12 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสิริคุณากร ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20 กันยายน 2561 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

| ลำดับ | รายงานเหตุการณ์  | จำนวน (ครั้ง) |
|-------|--|---------------|
| 1     | การให้บริการอำนวยความสะดวก อารักขาบุคคลสำคัญ (VIP)       | 10            |
| 2     | ผู้มาติดต่อพบอธิการบดี                                   | 3             |
| 3     | ผู้มาติดต่อพบรองอธิการบดี                                | 7             |
| 4     | ผู้มาติดต่อพบผู้ช่วยอธิการบดี                            | 5             |
| 5     | การให้บริการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน                         | 1             |
| 6     | บันทึกผู้มาติดต่อราชการ อาคารสิริคุณากร                  | 281           |
| 7     | หน่วยงานที่มาขอใช้ห้องประชุม                             | 186           |
| 8     | บันทึกการรับฝากสิ่งของ                                   | 33            |
| 9     | การกวดขันวินัยจรรยาจร บริเวณด้านหน้าอาคารสิริคุณากร      | 1             |
| 10    | แจ้งบุคลากรที่ไม่ปิดไฟ/ไม่ปิดประตู หรือหน้าต่างห้องทำงาน | 3             |
| 11    | การเกิดอุบัติเหตุบริเวณด้านหน้าอาคารสิริคุณากร           | -             |
| 12    | แนะนำเส้นทางหน่วยงาน อาคารสถานที่                        | 25            |
| 13    | ช่วยเหลือบุคลากรติดภายในลิฟต์                            | 3             |
| 14    | การให้บริการบุคลากร                                      | 7             |
| 15    | การประสานงานกับช่างประจำตึก                              | 2             |
| 16    | การประสานงานกับกองบริหารงานกลาง                          | -             |
| 17    | การประสานงานกับกองสื่อสารองค์กร                          | -             |
| 18    | ตรวจสอบทะเบียนรถยนต์ผู้บริหาร                            | 43            |
| 19    | เหตุไฟฟ้าดับ   | 3             |
| 20    | เหตุอื่น ๆ   | -             |

ประชุมรับทราบ

5

1.13 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติเหตุ ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20 กันยายน 2561 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- ด้านบริการ จำนวน 55 ครั้ง
- ด้านป้องกันเหตุและป้องปรามเหตุต่าง ๆ จำนวน 48 ครั้ง
- ดูแลความปลอดภัยบุคคลสำคัญ จำนวน 7 ครั้ง
- การเก็บป้ายประชาสัมพันธ์ - ไม่มี -
- ด้านฝึกอบรม จำนวน 1 ครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

1.14 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยซ่อมบำรุง ระหว่างวันที่ วันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20 กันยายน 2561 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

| ลำดับ | รายการ  | จำนวน(ครั้ง)          | หมายเหตุ |
|-------|---|-----------------------|----------|
| 1     | ระบบไฟฟ้า<br>- ตรวจสอบไฟฟ้าเซลล์แสงอาทิตย์<br>- ไฟกระพริบหมუნวับวาบ<br>- ไฟฟ้ากล้องวงจรปิด<br>- ศูนย์รับแจ้งเหตุ<br>- ติดตั้งปลั๊กไฟฟ้าสำหรับตู้น้ำเย็น | 1<br>3<br>1<br>2<br>2 |          |
| 2     | จัดเตรียมห้องประชุมพร้อมโปรเจคเตอร์   | 4                     |          |
| 3     | รีดถนนป้ายหลังคาอาคารสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว  | 1                     |          |
| 4     | เปลี่ยน หัว RJ 45   | 1                     |          |
| 5     | ติดตั้งข่ายวิทยุสื่อสารประจำกองอำนวยการร่วมที่อุทยานวิทยาศาสตร์   | 2                     |          |
| 6     | ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศ   | 3                     |          |
| 7     | พิจารณาให้ความอนุเคราะห์วิทยุสื่อสารพร้อมทำความสะอาด  | 8                     |          |
| 8     | ประชุมเพื่อรับฟังบทสรุปและร่วมเสนอแนะตามผลการดำเนินการโครงการสำคัญของอธิการบดี  | 1                     |          |
| 9     | ปฏิบัติหน้าที่ถวายความปลอดภัยฯ ในงานพิธีเปิด อาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จังหวัดขอนแก่น)                                       | 1                     |          |

ที่ประชุมรับทราบ

1.15 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยอารักขาบุคคลสำคัญ ระหว่างวันที่ 21 สิงหาคม ถึงวันที่ 20 กันยายน 2561 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- ด้านดูแลความปลอดภัยบุคคลสำคัญ จำนวน 7 ครั้ง
- เข้าร่วมประชุม จำนวน 3 ครั้ง
- ด้านฝึกอบรม - ไม่มี -
- เข้าร่วมกิจกรรมและอื่น ๆ - ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

1 **วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**

2 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ให้รับรองรายงานการประชุมกองป้องกันและรักษาความปลอดภัย  
3 ประจำเดือนกันยายน ครั้งที่ 9/2561

4 - ไม่มีการแก้ไข -

5 **ที่ประชุมมติรับรองรายงานการประชุม**

6

7 **วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

8 **3.1 กิจกรรมกีฬาน้องใหม่**

9 **นายมรกต สุบิน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า กิจกรรมกีฬาน้องใหม่ โดยมอบหมายให้แต่ละหน่วยจัด  
10 อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ฯ ไม่ได้ใช้งบประมาณค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อ  
11 ดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

12 **ที่ประชุมรับทราบ**

13

14 **3.2 พิธีเปิดอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จังหวัดขอนแก่น) ใน**  
15 **วันที่ 12 กันยายน 2561**

16 **นายมรกต สุบิน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า วันที่ 12 กันยายน 2561 สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ  
17 สยามบรมราชกุมารี ทรงเป็นเกียรติเสด็จฯ มาเป็นองค์ประธานพิธีเปิดอาคารอำนวยการอุทยานวิทยาศาสตร์  
18 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (จังหวัดขอนแก่น) โดยมอบหมายให้แต่ละหน่วยจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติ  
19 หน้าที่ฯ ถวายความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ร่วมกับทหาร ตำรวจ ตามแผนปฏิบัติงาน  
20 กองป้องกันและรักษาความปลอดภัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสมพระเกียรติ

21 **ที่ประชุมรับทราบ**

22

23 **3.3. กิจกรรม KCU Funrun walking & running**

24 **นายมรกต สุบิน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น จัดกิจกรรมมา  
25 นักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่นทุก ๆ ชั้นปี รวมถึงน้องชั้นปีที่ 1 และบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น เข้าร่วม  
26 กิจกรรมประเพณีเดินวิ่งเพื่อสุขภาพต้อนรับน้องใหม่มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ 1 ซึ่งจัดขึ้นใน วันที่ 1 กันยายน  
27 2561 ณ สนามกีฬา 50 ปี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งกำหนดการวิ่ง ดังนี้

28 เวลา 04.30 น. ลงทะเบียนวิ่ง

29 เวลา 05.30 น. กิจกรรมอบอุ่นร่างกาย

30 เวลา 05.50 น. พิธีเปิดประเพณีเดินวิ่งต้อนรับน้องใหม่

31 เวลา 06.00 น. ปลอ่ยตัวประเพณีเดินวิ่งต้อนรับน้องใหม่

32 เวลา 08.20 น. พิธีเปิดการแข่งขันกีฬาน้องใหม่ระหว่างคณะ (กาลพฤกษ์เกมส์) ประจำปี 2561

33 โดยมอบหมายให้แต่ละหน่วยจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ฯ เพื่อดูแลความ  
34 ปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และได้มีคณะแพทยศาสตร์ ร้องเรียน  
35 เรื่องเสียงดังรบกวนยามเช้ามืด และได้ชี้แจงกับคณะแพทยศาสตร์เรียบร้อยแล้ว

36 **ที่ประชุมรับทราบ**

37

38 **3.4 กิจกรรม RUN 2018 วิ่งออกกำลังกับพี่ตูน บอดี้ สแลม และคอนเสิร์ต**

39 **นายมรกต สุบิน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในวันที่ 9 - 10 กันยายน 2561 กิจกรรม RUN 2018 วิ่ง  
40 ออกกำลังกับพี่ตูน บอดี้ สแลม และคอนเสิร์ต ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมอบหมายให้แต่ละหน่วยจัด



1 อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ฯ เพื่อดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร เป็นไป  
2 ด้วยความเรียบร้อย

3 **ที่ประชุมรับทราบ**

5 **3.5 กิจกรรมKKU FRESHY BOYS & GIRLS 2018 วันที่ 16 กันยายน 2561**

6 นายมรกต สุบิน แจ้งต่อที่ประชุมว่า กิจกรรมKKU FRESHY BOYS & GIRLS 2018 "STRONG I  
7 CREATIVE I BE YOURSELF" รอบตัดสิน วันที่ 16 กันยายน 2561 เวลา 17.00 น. ณ ศาลาพระราชทานปริญญา  
8 บัณฑิต (เดิม) ตั้งแต่เวลา 14.00 – 23.00 น. ปิดเส้นทางการจราจรชั่วคราว จากแยกสัญญาณไฟจราจรคณะ  
9 ศึกษาศาสตร์ ถึงสามแยกสนามเทนนิสโดยมอบหมายให้แต่ละหน่วยจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ฯ  
10 เพื่อดูแลความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกด้านการจราจร เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

11 **ที่ประชุมรับทราบ**

13 **3.6 สรุปค่าใช้จ่ายในการจัดงานมุทิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุราชการ ประจำปี 2561**

14 ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า สรุปค่าใช้จ่ายในการจัดงานมุทิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุราชการ  
15 ประจำปี 2561 วันที่ 25 กันยายน 2561 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

| ลำดับที่ | รายการ                           | จำนวนเงิน     |               | หมายเหตุ     |
|----------|----------------------------------|---------------|---------------|--------------|
|          |                                  | รายรับ        | รายจ่าย       |              |
| 1        | งบประมาณที่ได้รับจาก มหาวิทยาลัย | 27,850        |               |              |
| 2        | ค่าอาหารโต๊ะจีน                  |               | 14,000        |              |
| 3        | ค่ามาลัยข้อมือ                   |               | 600           |              |
| 4        | ค่าพาน พราหมณ์                   |               | 2,000         |              |
| 5        | ค่าดอกไม้กลัดหน้าอก              |               | 1,500         |              |
| 6        | ค่าป้ายไวเนล 1 ป้าย              |               | 750           |              |
| 7        | ค่าของที่ระลึก                   |               | 3,096         |              |
| 8        | ค่าของที่ระลึก                   |               | 1,200         | ศูนย์หนังสือ |
| 9        | ค่าเช่าเครื่องเสียง              |               | 1,500         | ร้าน เจ เจ   |
| 10       | น้ำแข็ง                          |               | 200           |              |
| 11       | กระดาษ ของ การ์ดเชิญ             |               | 174           |              |
| 12       | โอวัลติน                         |               | 198           |              |
| 13       | กาแฟ ห่อใหญ่                     |               | 350           |              |
| 14       | น้ำดื่ม น้ำอัดลม                 |               | 1,604         |              |
| 15       | ส้มตำ                            |               | 850           |              |
| 16       | เบ็ดเตล็ด                        |               | 150           |              |
| 17       | ค่าป้ายไวเนล ผืนใหญ่             |               | 1,840         |              |
|          | <b>รวมเงิน</b>                   | <b>27,850</b> | <b>30,012</b> |              |
|          | <b>ขอใช้เงินกองทุนสวัสดิการ</b>  | <b>2,162</b>  |               |              |

16 นางสาวหน่อย จินะชิต แจ้งต่อที่ประชุมว่า นายไพโรวรรณ แก้วสำราญ ได้สนับสนุนโต๊ะจีนเพิ่ม  
17 จำนวน 3 โต๊ะ

18 **ที่ประชุมรับทราบ**

1 **วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

2 **4.1 เตรียมความพร้อมและสนับสนุนการจัดงานกฐินมหาวิทยาลัยขอนแก่น วันที่ 26 – 27 ตุลาคม**  
 3 **2561 ณ วัดสว่างสุทธาราม บ้านหนองกุง**

4 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้กำหนดการการทอดถวายกฐิน  
 5 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2561 วันที่ 26 - 27 ตุลาคม พ.ศ. 2561 ณ วัดสว่างสุทธาราม (วัดบ้านหนองกุง)  
 6 อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น และมอบหมายให้แต่ละหน่วยจัดอัตรากำลังในการปฏิบัติหน้าที่ อำนวยความสะดวก  
 7 การจราจร และรักษาความปลอดภัย ตามแผนปฏิบัติงานกองป้องกันและรักษาความปลอดภัย

8 **ที่ประชุมรับทราบ**

9

10 **4.2 อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ฯ ไม่เพียงพอ ในการปฏิบัติงาน**

11 **นายประสิทธิ์ ไทยอ่อน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ฯ ไม่เพียงพอ ในการปฏิบัติงาน  
 12 ทำให้บางจุดอัตรากำลังมีประสิทธิภาพการทำงานไม่เต็มที่

13 **นายมรกต สุบิน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้เสนอแนะนำดังนี้

14 - จัดอัตรากำลังการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

15 - เปิดรับสมัครอัตรากำลัง ซึ่งอยู่ในระหว่างดำเนินการ

16 - จ้างบริษัทรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานชั่วคราว

17 - เปลี่ยนอัตรากำลังผลัดเช้า อัตรากำลังผลัดบ่าย เข้าเวรปกติ และลดอัตรากำลังผลัดดึกให้เป็น  
 18 การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

19 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในรายละเอียดสรุปการบริหารงานอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ฯ วิธี  
 20 ขั้นตอนการบริหารงาน สำหรับรายละเอียดจะนำเสนอพิจารณาและประชุมด้านต่าง ๆ ต่อไป

21 **ที่ประชุมรับทราบ**

22

23 **4.3. คณะกรรมการราชการใสสะอาดใกล้ครบวาระ ตั้งแต่เดือนเมษายน ถึง 30 กันยายน 2561**

24 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการราชการใสสะอาด ใกล้ครบวาระคณะกรรมการ  
 25 ราชการใสสะอาดประจำปี 2561 ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ ตั้งแต่เดือนเมษายน สิ้นสุด 30 กันยายน 2561

26 **นายอภิชาติ พัฒนจักร** แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการราชการใสสะอาด โดยมีหน้าที่  
 27 ดังต่อไปนี้ บริหารจัดการและดำเนินการตรวจสอบหรือสอบหาข้อเท็จจริง ในการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ใน  
 28 สังกัด เพื่อเสนอข้อมูลแก่ผู้บังคับบัญชา เสนอแนวทางในการแก้ปัญหาที่เกิดจากการกระทำผิดวินัยในด้านต่าง ๆ  
 29 สรุปผลการดำเนินการตามวาระของการทำงานเพื่อให้กระบวนการพิจารณาด้านวินัยของบุคลากรสังกัด กอง  
 30 ป้องกันและรักษาความปลอดภัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นไปอย่างมีระบบเกิดความโปร่งใส ปกป้องการ  
 31 ทุจริตประพฤติมิชอบตามกฎหมาย ระเบียบ วินัยที่กำหนดไว้ ใกล้ครบวาระเป็นคณะกรรมการราชการใสสะอาดประจำปี  
 32 2561 ในวันที่ 30 กันยายน 2561 นี้

33 **นายมรกต สุบิน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในดำเนินการตรวจสอบหรือสอบหาข้อเท็จจริง ในการ  
 34 กระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัด มีจำนวน 42 ราย มีการประชุม 8 ครั้ง

35 **ที่ประชุมรับทราบ**

36

37 **วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ**

38 **5.1 เจ้าหน้าที่ฯ จำนวน 3 คน ไม่จ้างต่อในปีงบประมาณ 2562**

39 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ กองป้องกันและรักษาความปลอดภัย ดำเนินการ  
 40 ประเมินผลการปฏิบัติราชการลูกจ้างของมหาวิทยาลัย (ระหว่างวันที่ 1 พฤษภาคม 2560 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน

1 2561) โดยผลการประเมินมีผลต่อการประกอบการต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ 2562 ซึ่งผลการประเมินการ  
2 ปฏิบัติราชการลูกจ้างของมหาวิทยาลัยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติ  
3 ราชการเรียบร้อยแล้ว โดยมีเจ้าหน้าที่ฯ ไม่ผ่านเกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งมีผลต่อการไม่จ้างต่อใน  
4 ปีงบประมาณ 2562 จำนวน 3 คน ได้แก่

- 5 - นายชยาทิตย์ ชินรัตน์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
  - 6 - นายวรชาติ ชากำนัน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
  - 7 - นายบัณฑิต หินทุม ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- 8 **ที่ประชุมรับทราบ**

## 10 5.2 การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

11 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามเกณฑ์ที่  
12 กำหนดด้วยความรอบคอบและรัดกุมยิ่งขึ้น โดยพิจารณาถึงองค์ประกอบหลัก 3 ประการ คือ ผลการปฏิบัติงาน  
13 ความประพฤติ และทัศนคติ และบุคคลนั้นได้กระทำความดี ความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการ ผู้ที่มีความ  
14 เหมาะสมตามหลัก 3 ประการ เตรียมส่งข้อมูลตามรูปแบบที่กำหนด สามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์กอง  
15 ทรัพยากรบุคคล หัวข้อข่าวด่วน และส่งข้อมูลไปยังกองทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ 17 ตุลาคม 2561

16 **ที่ประชุมรับทราบ**

## 18 5.3 เครื่องหมาย อาร์ม และบัตรประจำตัวสังกัดกองป้องกันและรักษาความปลอดภัย

19 **นายมรกต สุบิน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้จัดทำ เครื่องหมาย อาร์ม สังกัดกองป้องกันและรักษา  
20 ความปลอดภัย พร้อมมีเครื่องหมายแต่ละหน่วยเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน อีกทั้งได้ออกแบบบัตร  
21 ประจำตัวของบุคลากรสังกัดกองป้องกันและรักษาความปลอดภัย อยู่ในระหว่างดำเนินการ

22 **ที่ประชุมรับทราบ**

24 **เลิกประชุม เวลา 12.15 น.**

25 *ศตพร*

26 (นางสาวศตพร สิริวัฒนกุล)

27 เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

28 ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม