

รายงานการประชุมสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร  
ครั้งที่ 4/2560

วันที่ 31 พฤษภาคม 2560 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมร่วมใจสมัยเกษียณ 46 สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

ผู้มาประชุม

1. ผศ.ดร.สมพงษ์ สิทธิพรหม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความปลอดภัย
2. นายเกษม ภูธรรมะ หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร
3. นายอภิชาติ พัฒนจักร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
4. นายมรกต สุบิน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5. นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6. นางสาวหน่อย จินะชิต เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
7. นางสาวศตพร สิริวัฒนกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8. นายสุพิน ภูมิประเสริฐ หัวหน้าหน่วยจราจร
9. นายศาสตร์ ศรีผาย หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1
10. นายเฉลียว อัจฉกิติ หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3
11. นายณรงค์ ทาบุราณ หัวหน้าหน่วยยานพาหนะ
12. นายวิบูรณ์ศิลป์ พิณจมนตรี หัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติภัย
13. นายพลเทพ ศรีเจริญ หัวหน้าหน่วยสายตรวจสิริคุณากร
14. นายสิทธิพร ชินฝัน หัวหน้าหน่วยศูนย์ข่าวสีฐาน
15. นายสมปอง บุญตา ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยจราจร
16. นายสง่า สายทองสุข ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1
17. นายธนพงษ์ ต้นสินนท์ ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1
18. นายสงวน นามปัญญา ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1
19. นายบุญนาค บุญสินธุ์ ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
20. นายคุณ เทวस्थ्य ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
21. นายสุระชัย มหานุภาพ ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
22. นายประยุทธ์ โปธิราช ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
23. นายสวัสดิ์ จิตวิขาม ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3
24. นายวิทยา เขียวไกร ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3
25. นายสิทธิพันธ์ สันตะวงษ์ ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3
26. นายมังกร เจริญไชย ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ
27. นายสมชัย บุญสวัสดิ์กุลชัย ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติภัย
28. นายอัครพงษ์ ผายลุน ผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์ข่าวสีฐาน
29. นางสาวตรุณี โพธิ์ปัสสา พนักงานธุรการ
30. นางสาวสุพิชชา เลิศฤทธิ์ เจ้าหน้าที่ธุรการ
31. นายนิคม โปธิราช ช่างไฟฟ้า ช.4

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น)

1. นายสมพร อ๋านาเพียง หัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ

1	2. นายประสิทธิ์ ไทยอ่อน	หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
2	3. นายดิชัย เจริญชัย	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1
3	4. นายธนวุฒิ ชันทะ	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3
4	5. นายบุญเดิม หล้ารุ่งเรืองกิจ	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยยานพาหนะ
5	6. นายบุญจันทร์ บุญเทพ	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจสิริคุณากร
6	7. นายสุรสิน เพ็ญประจักษ์	หน่วยปฏิบัติการทางกายภาพฯ

7  
8 **เริ่มประชุม** เวลา 09.05 น.

9 **ผศ.ดร.สมพงษ์ สิทธิพรหม** ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความปลอดภัย เป็นประธานในที่  
10 ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังนี้

11  
12 **วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

13 **1.1 การเตรียมความพร้อมการจัดงาน “การขับเคลื่อน Thailand 4.0” ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**  
14 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า การเตรียมความพร้อมการจัดงาน “การขับเคลื่อน Thailand 4.0”  
15 ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งได้รับเกียรติจาก พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ปาฐกถาเรื่อง  
16 “การขับเคลื่อน Thailand 4.0” ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ในวันที่ 21 มิถุนายน 2560 ณ ศูนย์ประชุม  
17 อเนกประสงค์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น มอบหมายเตรียมความพร้อมกำหนดแผนอัตรากำลังการ  
18 ปฏิบัติการด้านการรักษาความปลอดภัยและการจราจร ในวันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2560

19 **ที่ประชุมรับทราบ**

20  
21 **1.2 โครงการติดตามและประเมินผลงานของอธิการบดี ปีงบประมาณ 2560**

22 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า โครงการติดตามและประเมินผลงานของอธิการบดี ปีงบประมาณ  
23 2560 เป็นโครงการของฝ่ายสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบการทำงานของผู้บริหาร ปีที่ผ่านมาได้  
24 ประเมินการทำงานของผู้บริหารจากเอกสาร ซึ่งปีนี้ได้เปลี่ยนแปลงระบบการประเมินจากตัวชี้วัด โดยผลงานที่จะ  
25 เป็นตัวชี้วัดในการประเมินผลงานของอธิการบดี ปีงบประมาณ 2560 ส่วนผลงานที่ฝ่ายรักษาความปลอดภัยที่  
26 เกี่ยวข้อง คือ โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัยและขับขี่ตามกฎหมายจราจร โดยให้นำเสนอผลงานภายในวันที่ 2  
27 มิถุนายน 2560

28 **ที่ประชุมรับทราบ**

29  
30 **1.3 การแข่งขันกีฬาบุคลากร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 36 “พะเยาเกมส์”**

31 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า การแข่งขันกีฬาบุคลากร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
32 ครั้งที่ 36 “พะเยาเกมส์” ซึ่งมหาวิทยาลัยพะเยา เป็นเจ้าภาพ จัดขึ้นระหว่างวันที่ 9 - 16 มิถุนายน 2560 ซึ่งมี  
33 บุคลากรจากสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร จำนวน 11 คน เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ครั้งนี้ ส่วน  
34 ทานที่ปรึกษาฝ่ายรักษาความปลอดภัย จะเดินทางไปเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาบุคลากร วันที่ 13 มิถุนายน 2560  
35 และเจ้าภาพฯ ครั้งที่ 37 ในปี 2561 มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะเป็นเจ้าภาพรับรองการเป็นเจ้าภาพการแข่งขัน  
36 กีฬาบุคลากร สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 37 ในปี 2561 ต่อไป

37 **ที่ประชุมรับทราบ**

38

#### 1.4 งบประมาณและอัตรากำลัง กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า กองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี แจ้งว่า ให้องค์กรงานสังกัดสำนักงาน อธิการบดีและส่วนงาน รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานอธิการบดี ให้ดำเนินการจัดทำแผนและส่งคำขอ งบประมาณ ปี 2561 ภายในวันที่ 10 มิถุนายน 2560 ซึ่งผู้รับผิดชอบ คือ หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัย และการจราจร ร่วมด้วยนายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป และหัวหน้าแต่ละหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง

##### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.5 แจ้งผลพิจารณาปรับแผนงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2560 (งบประมาณกลางปี)

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์ ได้แจ้งว่า หน่วยงานสำนักงาน รักษาความปลอดภัยและการจราจรไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 2560 (งบประมาณกลางปี) จึง เห็นควร ให้บริหารงบประมาณที่มีอยู่ปรับแผนให้มีประสิทธิภาพและประหยัด ทั้งนี้ หากมีโครงการหรือกิจกรรมที่ มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการให้ปรับแผนการดำเนินงาน และขอรับการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2561

##### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.6 การรับสมัครบุคคลปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย จำนวน 20 อัตรา

หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า มหาวิทยาลัยขอนแก่น เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าปฏิบัติงาน เป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย สังกัด สำนักงานรักษาความปลอดภัยและ การจราจร จำนวน 20 อัตรา เริ่มเปิดรับสมัครวันที่ 25 พฤษภาคม - 14 มิถุนายน 2560 และมีการประชาสัมพันธ์ ให้ทราบมากขึ้น จะได้มีผู้ที่สนใจและมีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติครบตามประกาศฯ เพื่อเข้ามาปฏิบัติงาน สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

##### ที่ประชุมรับทราบ

#### 1.7 การทบทวนค่านิยมมหาวิทยาลัยขอนแก่น ปี พ.ศ.2560

หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วย ฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์ ได้มีหนังสือถึงหน่วยงาน ต่าง ๆ ให้มีการทบทวนค่านิยมมหาวิทยาลัยขอนแก่น ปี พ.ศ.2560 โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ ได้ มอบหมายให้นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล เป็นผู้ดำเนินการ

นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้เข้าสู่ยุคของการเปลี่ยนแปลง ของสถานการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งปัญหาต่าง ๆ ที่มีความซับซ้อนมากขึ้น และในการก้าวสู่มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่และมีธรรมาภิบาล ซึ่งกลไกในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยไปสู่เป้าหมายดังกล่าว คือ บุคลากรทุกระดับจะต้องมีค่านิยมร่วมกัน ดังนั้น สำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ จึงให้สำนักงานรักษา ความปลอดภัยและการจราจร กำหนดค่านิยมของสำนักงานฯ ขึ้นมา เพื่อเป็นบรรทัดฐานในการดำเนินการ ค่านิยมของมหาวิทยาลัยฯ คือ การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ การให้ความสำคัญกับคณาจารย์ บุคลากร ผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย และคู่ความร่วมมือ การมุ่งเน้นผลลัพธ์และการสร้างคุณค่า การมุ่งเน้นอนาคต การเรียนรู้ขององค์กร ของแต่ละบุคคล และ ความรับผิดชอบต่อสังคม "เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ อันดับ 1 ใน 3 ของประเทศ อันดับ 1 ใน 80 ของเอเชีย อันดับ 1 ใน 400 ของโลก" โดยค่านิยมของสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร นั้น ได้มี พันธกิจของสำนักงานฯ 6 ข้อ ดังนี้

1 (1.) ดำเนินการด้านการรักษาความปลอดภัย ตลอดจนทรัพย์สินและอาคารสถานที่ของทาง  
2 ราชการรวมทั้งบุคลากรมหาวิทยาลัย

3 (2.) พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัยและสนับสนุนกิจกรรมการรักษาความปลอดภัยของ  
4 คณะหน่วยงาน

5 (3.) จัดระเบียบการจราจรและการขนส่งของมหาวิทยาลัย

6 (4.) ส่งเสริมการรักษาและการปฏิบัติตามกฎจราจรภายในมหาวิทยาลัย

7 (5.) ประสานงานด้านการข่าวและการรักษาความมั่นคงกับหน่วยงานด้านความมั่นคงแห่งชาติ

8 (6.) บริหารงานทั่วไป ปฏิบัติงานร่วม หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย  
9 ซึ่งพันธกิจ 6 ข้อ นี้ เป็นค่านิยมของสำนักงานฯ เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

10 **หัวหน้าสำนักงานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ควรจะมีการพิจารณาค่านิยมของสำนักงานรักษาความ  
11 ปลอดภัยและการจราจร สรุปรายละเอียดจะแจ้งให้ทราบครั้งต่อไป

12 **ที่ประชุมรับทราบ**

13  
14 **1.8 การจัดอบรมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัย ฝึกทักษะการปฏิบัติงาน**  
15 **และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 55 คน ในวันที่ 8 - 9**  
16 **มิถุนายน 2560**

17 **นายมรกต สุบิน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องด้วยสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร ได้  
18 คัดเลือกเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ในจัดอบรม  
19 ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัย ฝึกทักษะการปฏิบัติงาน และเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติ  
20 เป็นครั้งที่ 3 โดยมีเจ้าหน้าที่ฯ ใหม่ จำนวน 36 คน และเจ้าหน้าที่ฯ เดิม ที่ควรเพิ่มศักยภาพที่มีเกณฑ์จากประเมิน  
21 ระดับควรปรับปรุง จำนวน 19 คน รวมทั้งหมด 55 คน โดยมีครูฝึกเป็นหัวหน้าแต่ละหน่วย กำหนดฝึกอบรมใน  
22 วันที่ 8 - 9 มิถุนายน 2560

23 **ที่ประชุมรับทราบ**

24  
25 **1.9 สรุปค่าใช้จ่ายในการจัดงาน วันรักษาความปลอดภัย (รปภ.) ครบรอบ 28 ปี**

26 **หัวหน้าสำนักงานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า สรุปค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันรักษาความปลอดภัย (รปภ.)  
27 ครบรอบ 28 ปี **สรุปยอดเงินรายรับ ทั้งหมด 35,900 บาท** (สามหมื่นห้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตาม  
28 เอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

29 - เงินกองทุนร้านสวัสดิการ 30,000 บาท

30 - เงินร่วมสมทบทุน (จำนวน 9 คน) 5,900 บาท

31 - ผศ.ดร.สมพงษ์ สิทธิพรหม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความปลอดภัย 1,000 บาท

32 - นายเกษม ภูธรรมะ หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร 1,000 บาท

33 - นายมรกต สุบิน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 1,000 บาท

34 - บ.ดิจิตอลฟิวชั่น คุณเมฆา 1,000 บาท

35 - นายสมพร อำนาคเพียง 500 บาท

36 - นายไพรวรรณ แก้วสำราญ 500 บาท

37 - นายสันติ / นายชัยนิยม 500 บาท

38 - นายทองใบ เขียวไกร 300 บาท

39 - นายสุระชัย มหามุภาพ 100 บาท

40 - รวมเงินทั้งหมด 35,900 บาท



1	- เงินสำรองจ่ายรอรับคืน เดือนมกราคม 2560	12,035 บาท
2	- เงินสำรองจ่ายรอรับคืน เดือนกุมภาพันธ์ 2560	28,226 บาท
3	- เงินสำรองจ่ายรอรับคืน เดือนมีนาคม 2560	25,850 บาท
4	- เงินสำรองจ่ายรอรับคืน เดือนเมษายน 2560	8,872 บาท
5	- เงินคงเหลือในบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ณ 30 เมษายน 2560	71,008 บาท
6	<b>ที่ประชุมรับทราบ</b>	

8 **1.11 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 1** ระหว่างวันที่ 20 เมษายน 2560 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2560 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

10	- การเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ มข.	จำนวน 3 ครั้ง
11	- การตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลีส้มถอดกุญแจ	จำนวน 35 คัน
12	- การส่งคืนบ้านโครงการฝากบ้าน	- ไม่มี -
13	- การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่น ๆ	จำนวน 7 ครั้ง
14	- การเกิดเหตุลักทรัพย์ภายในพื้นที่ มข.	- ไม่มี -
15	- การเก็บ - ส่งมอบสิ่งของตกหล่น	จำนวน 8 ครั้ง
16	- การช่วยเหลือติดตามจับกุมคนร้าย	- ไม่มี -

17 **ที่ประชุมรับทราบ**

19 **1.12 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 2** ระหว่างวันที่ 20 เมษายน 2560 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2560 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

21	- การเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ มข.	จำนวน 7 ครั้ง
22	- การตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลีส้มถอดกุญแจ	จำนวน 26 คัน
23	- การส่งคืนบ้านโครงการฝากบ้าน	จำนวน 1 ครั้ง
24	- การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่น ๆ	จำนวน 4 ครั้ง
25	- การเกิดเหตุลักทรัพย์ภายในพื้นที่ มข.	- ไม่มี -
26	- การเก็บ - ส่งมอบสิ่งของตกหล่น	จำนวน 6 ครั้ง
27	- การช่วยเหลือติดตามจับกุมคนร้าย	- ไม่มี -

28 **ที่ประชุมรับทราบ**

30 **1.13 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 3** ระหว่างวันที่ 20 เมษายน 2560 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2560 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

32	- การเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ มข.	จำนวน 2 ครั้ง
33	- การตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลีส้มถอดกุญแจ	จำนวน 11 ครั้ง
34	- การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่น ๆ	จำนวน 3 ครั้ง
35	- การเก็บ - ส่งมอบสิ่งของตกหล่น	จำนวน 1 ครั้ง
36	- ส่งคืนโครงการฝากบ้านกับ สนง.รปภ.มข.	จำนวน 2 ครั้ง
37	- การเกิดเหตุลักทรัพย์ภายในพื้นที่ มข.	จำนวน 3 ครั้ง
38	- ตรวจสอบเหตุทำลายทรัพย์สินทางราชการภายในพื้นที่ มข.	- ไม่มี -
39	- การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ มข.	จำนวน 1 ครั้ง

40 **ที่ประชุมรับทราบ**

1 **1.14 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยยานพาหนะ** ระหว่างวันที่ 20 เมษายน 2560 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม  
2 2560 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

3 1.14.1 การให้บริการยานพาหนะ

- 4 1) หมายเลขทะเบียน กท-1538 จำนวน 177 ครั้ง ระยะทาง 2,124 กม.  
5 2) หมายเลขทะเบียน กย-5413 จำนวน 101 ครั้ง ระยะทาง 1,630 กม.  
6 3) หมายเลขทะเบียน ท-2120 จำนวน 112 ครั้ง ระยะทาง 1,190 กม.

7 1.14.2 สรุปยอดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสิ้น 24,420 บาท (สองหมื่นสี่  
8 พันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน) งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 72,800 บาท ยอดวงเงินคงเหลือ 42,380 บาท

9 **ที่ประชุมรับทราบ**

10  
11 **1.15 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยจราจร** ระหว่างวันที่ 21 เมษายน 2560 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2560  
12 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

13 1.15.1 การจัดทำลั้งนำขบวนและอำนวยความสะดวกการจราจร จำนวน 2 ครั้ง

14 1.15.2 การกวดขันวินัยการจอดรถในเขตห้ามจอด จำนวน 83 ราย

15 1.15.3 การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ (คู่กรณีตกลงกันได้) จำนวน 1 ครั้ง

16 1.15.4 การตั้งจุดตรวจเพื่อกวดขันวินัยจราจรผู้ฝ่าฝืนสัญญาณไฟจราจร บริเวณไฟแดงด้านหน้า  
17 ศูนย์อาหารและบริการ 1 ดังนี้

18 - บันทึกจับกุม/ออกใบ/เปรียบเทียบปรับ (บุคคลภายใน) - ไม่มี -

19 - บันทึกจับกุม/ออกใบ/เปรียบเทียบปรับ (บุคคลภายนอก) - ไม่มี -

20 - แนะนำให้จัดทำสติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกฯ - ไม่มี -

21 **ที่ประชุมรับทราบ**

22  
23 **1.16 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ** ระหว่างวันที่ 21 เมษายน 2560 ถึง  
24 วันที่ 20 พฤษภาคม 2560 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

25 - เหตุลักทรัพย์รถจักรยานยนต์ จำนวน 3 คัน

26 - เหตุลักทรัพย์ตามบ้านพัก/หอพัก จำนวน 1 ครั้ง

27 - เหตุลักทรัพย์ - ไม่มี -

28 - เหตุลักทรัพย์ (จัดเบาะรถจักรยานยนต์) - ไม่มี -

29 - เหตุจี้ชิงทรัพย์ - ไม่มี -

30 - งานด้านการข่าวและความมั่นคง จำนวน 1 ครั้ง

31 - ผลการติดตามสืบสวนหาข่าวและจับกุม จำนวน 1 ครั้ง

32 - การป้องกันปราบ ออกตรวจตราลาดตระเวนตามที่รับมอบหมาย

33 **ที่ประชุมรับทราบ**

34  
35 **1.17 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยศูนย์ข่าวสีฐาน** ระหว่างวันที่ 1 - 31 เมษายน 2560 (รายละเอียดตาม  
36 เอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

ลำดับ	รายการรับแจ้งเหตุ	จำนวน (ครั้ง)	หมายเหตุ
1	การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่	14 ครั้ง	
2	เหตุลักทรัพย์รถจักรยานยนต์	3 ครั้ง	
3	ระบบน้ำประปาและไฟฟ้าขัดข้อง	12 ครั้ง	

ลำดับ	รายการรับแจ้งเหตุ	จำนวน (ครั้ง)	หมายเหตุ
4	รถยนต์ติดหล่มและรถยนต์สตาร์ทไม่ติด	12 ครั้ง	
5	สัตว์เลื้อยคลาน (งู) เข้าบ้าน/ห้องทำงาน	6 ครั้ง	
6	กำจัดรังผึ้ง	2 ครั้ง	
7	นักศึกษาและบุคลากรป่วย	3 ครั้ง	
8	ไฟไหม้ป่าหญ้าลูกกลม	1 ครั้ง	หมวดตสุกร
9	ไฟไหม้ลิฟท์	1 ครั้ง	อาคาร 8 คณะวิทยาศาสตร์
10	ทะเลาะวิวาท	1 ครั้ง	1072 ศูนย์แพทย์ 4
11	ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	506 ครั้ง	
12	แจ้งการลาป่วย - ลากิจ ทางโทรคมนาคม	52 ครั้ง	หน่วย คทร.ชุดที่ 1 = 8 คน หน่วย คทร.ชุดที่ 2 = 23 คน หน่วย คทร.ชุดที่ 3 = 19 คน หน่วยจรรยาจร = 1 คน หน่วยธุรการ = 1 คน
13	เบิก - จ่ายเครื่องวิทยุสื่อสาร	1,428 ครั้ง	

ที่ประชุมรับทราบ

1.18 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสิริคุณากร ระหว่างวันที่ 21 เมษายน 2560 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2560 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

ลำดับ	รายงานเหตุการณ์	จำนวน (ครั้ง)
1	การให้บริการอำนวยความสะดวก อารักขาบุคคลสำคัญ (VIP)	3
2	การให้บริการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน	1
3	บันทึกผู้มาติดต่อราชการ อาคารสิริคุณากร	243
4	หน่วยงานที่มาขอใช้ห้องประชุม	137
5	บันทึกการรับฝากสิ่งของ	28
6	การกวดขันวินัยจรรยาจร บริเวณด้านหน้าอาคารสิริคุณากร	ไม่มี
7	แจ้งบุคลากรที่ไม่ปิดไฟ/ไม่ปิดประตู หรือหน้าต่างห้องทำงาน	2
8	การเกิดอุบัติเหตุบริเวณด้านหน้าอาคารสิริคุณากร	ไม่มี
9	แนะนำเส้นทางหน่วยงาน อาคารสถานที่	15
10	ช่วยเหลือบุคลากรติดภายในลิฟท์ อาคารสิริคุณากร	2
11	เหตุไฟฟ้าดับ	ไม่มี
12	เหตุอื่น ๆ	2

ที่ประชุมรับทราบ

1.19 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติภัย ระหว่างวันที่ 20 เมษายน 2560 ถึงวันที่ 20 พฤษภาคม 2560 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- ด้านบริการ จำนวน 20 ครั้ง
- ด้านบรรเทาสาธารณภัย/อุบัติเหตุ จำนวน 23 ครั้ง
- ดูแลความปลอดภัยบุคคลสำคัญ จำนวน 2 ครั้ง

- 1 - การเก็บป้ายประชาสัมพันธ์ - ไม่มี -
- 2 - ด้านฝึกอบรม - ไม่มี -

### 3 ที่ประชุมรับทราบ

## วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

6 ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ให้รับรองรายงานการประชุมสำนักงานรักษาความปลอดภัยและ  
7 การจราจร ประจำเดือนเมษายน ครั้งที่ 3/2560 มีแก้ไขดังนี้

8 หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 9 นายอภิชาติ พัฒนจักร ผู้มาประชุม เปลี่ยนเป็น ผู้ไม่มาประชุม

9 หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 15 นายสมพร อำนาคเพียง ผู้มาประชุม เปลี่ยนเป็น ผู้ไม่มาประชุม

10 หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 35 บุญจันทร์ บุญเทพ ผู้มาประชุม เปลี่ยนเป็น ผู้ไม่มาประชุม

11 หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 85 ความโดด แก้ไขเป็น ความโดดเด่น

12 หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 96 แทปสีเขียว แก้ไขเป็น แถบสีเขียว

13 หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 98 ร้านรับตราสัญลักษณ์ทำ แก้ไขเป็น ร้านรับทำตราสัญลักษณ์

### 14 ที่ประชุมมติรับรองรายงานการประชุม

## 15 วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

### 16 3.1 โครงการประชุมผู้นำหน่วย เพื่อทบทวนและพัฒนาแผนแม่บทการรักษาความปลอดภัยฯ

17 หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า สืบเนื่องจาก ตามที่สำนักงานรักษาความปลอดภัยและ  
18 การจราจร ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดโครงการประชุมผู้นำหน่วย เพื่อทบทวนและพัฒนาแผนแม่บทการรักษา  
19 ความปลอดภัยฯ ในวันที่ 28 เมษายน 2560 ณ วิชชิงทรี รีสอร์ท นั้น ได้มีรายชื่อบุคลากรตกหล่น 1 คน จากคำสั่ง  
20 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น คือ นายประยุทธ์ โภธิราช ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2 ทำให้ไม่ได้  
21 เข้าร่วมโครงการฯ นี้ หากจัดโครงการประชุมผู้นำหน่วยครั้งต่อไป ควรตรวจสอบรายชื่อให้ครบทุกคน

### 22 ที่ประชุมรับทราบ

## 23 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### 24 4.1 SWOT ของสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

25 นายเฉลิมเกียรติ ศรีละภูล แจ้งต่อที่ประชุมว่า การจัดทำแผนงบประมาณประจำปี 2561 หลังจากที  
26 เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ครบรอบ 2 ปี ควรให้บุคลากรร่วมช่วยกันวิเคราะห์การทำงาน SWOT ของสำนักงานฯ  
27 ตามยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยฯ ว่ามีจุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส อุปสรรคอย่างไร หัวหน้าทุกหน่วยให้ดำเนินการ  
28 วิเคราะห์แล้วส่งแบบวิเคราะห์การทำงาน SWOT ของสำนักงานฯ หลังเลิกประชุม

### 29 ที่ประชุมรับทราบ

### 30 4.2 การทบทวนค่านิยมมหาวิทยาลัยขอนแก่น

31 นายเฉลิมเกียรติ ศรีละภูล แจ้งต่อที่ประชุมว่า โดยค่านิยมของสำนักงานรักษาความปลอดภัยและ  
32 การจราจร นั้น ได้มีพันธกิจของสำนักงานฯ 5 ข้อ มหาวิทยาลัยให้เกิดประโยชน์สูงสุดและพึ่งพาตนเองได้ บุคลากร  
33 มีความรู้ความสามารถสูง มีคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดีในการทำงาน เป็นองค์กรที่มีสุขภาวะที่ดี มีบรรยากาศ  
34 ทางวิชาการบนพื้นฐานของความภาคภูมิใจและผูกพันต่อองค์กร

35 ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า การทบทวนค่านิยมมหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น มหาวิทยาลัยฯ ได้มี  
36 ค่านิยม คือ การนำองค์กรอย่างมีวิสัยทัศน์ การให้ความสำคัญกับคณาจารย์ บุคลากร ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และ  
37 คู่ความร่วมมือ การมุ่งเน้นผลลัพธ์และการสร้างคุณค่า การมุ่งเน้นอนาคต การเรียนรู้ขององค์กรของแต่ละบุคคล

1 และ ความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ อยากให้คณะและหน่วยงานมีความคิดเห็นต่อค่านิยม  
2 มหาวิทยาลัยฯ อย่างไร ให้มีความสำคัญอย่างไร แล้วจึงนำข้อมูลมาคัดสรรให้ค่านิยมมีความเหมาะสมต่อไป

3 **หัวหน้าสำนักงานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ควรจะมีการพิจารณาแสดงความคิดเห็นและทบทวนค่านิยม  
4 ของสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร สรุปรายละเอียดจึงเสนอต่อสำนักงานประเมินและประกัน  
5 คุณภาพ ส่งภายในวันที่ 16 มิถุนายน 2560

6 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า มอบหมายให้หัวหน้าทุก ๆ หน่วย รับเอกสารแบบความคิดเห็นของ  
7 การทบทวนค่านิยมมหาวิทยาลัยฯ ขอนแก่น ให้ส่งแบบความคิดเห็นกับอาจารย์เฉลิมเกียรติ ศรีละภูล ภายในวันที่  
8 12 มิถุนายน 2560 แล้วดำเนินการรวบรวมข้อมูลส่งไปยังสำนักงานประเมินและประกันคุณภาพ ภายในวันที่ 16  
9 มิถุนายน 2560

10 **ที่ประชุมรับทราบ**

11

#### 12 4.3 การเตรียมการรักษาความปลอดภัยของนายกรัฐมนตรี

13 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า การเตรียมการรักษาความปลอดภัย พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา  
14 นายกรัฐมนตรี จะเดินทางบรรยายปาฐกถาเรื่อง “การขับเคลื่อน Thailand 4.0” ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ  
15 ในวันที่ 21 มิถุนายน 2560 เวลา 09.00 น. ณ ศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยขอนแก่น นั้น  
16 ซึ่งจะมีผู้เข้าร่วมงาน ไม่ต่ำกว่า 1,000 คน และแขกผู้มีเกียรติจำนวนมาก มาร่วมงานครั้งนี้ ท่านนายกรัฐมนตรีจะ  
17 เดินทางเยี่ยมชมโรงงานต้นแบบการผลิต “นาโนซิลิกอน” ควรเตรียมความพร้อมกำหนดแผนอัตรากำลังการ  
18 ปฏิบัติการด้านการรักษาความปลอดภัยและการจราจร ในวันที่ 20 – 21 มิถุนายน 2560

19 **หัวหน้าสำนักงานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้มอบหมายให้หน่วยชุดเฉพาะกิจฯ ประสานติดตามงาน  
20 ข่าวความมั่นคง และเคลื่อนไหวในพื้นที่ ดำเนินการต่อไป ได้มอบหมายให้หน่วยจราจร จัดทำแผนการจราจร  
21 สถานที่จอดรถ ป้ายบอกเส้นทาง อำนวยความสะดวกด้านการจราจร เพื่อนำเสนอประชุมต่อไป ได้มอบหมาย  
22 อาจารย์มรกต สุบิน ดูแลอารักขาบุคคลสำคัญ จัดทีมให้การดูแลความปลอดภัยอารักขาบุคคลสำคัญ และ  
23 ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และเตรียมความพร้อมข้อมูลการจัดทำแผนดูแลความปลอดภัยและการจราจรไว้  
24 เสนอที่ประชุมใหญ่ครั้งต่อไป ได้มอบหมายหน่วยปฏิบัติการทางกายภาพฯ ตรวจสอบกล้องวงจรปิดในการติดตั้ง  
25 บริเวณภายในอาคารและภายนอกอาคารบริเวณจัดงานฯ และประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และเน้นย้ำทุกหน่วย  
26 เพิ่มมาตรการแผนดูแลความปลอดภัยและการจราจรสูงสุด

27 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า แจ้งนัดประชุมเตรียมความพร้อมจัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยใน  
28 การจัดงาน การขับเคลื่อน Thailand 4.0 ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ประชุมในวันที่ 6  
29 มิถุนายน 2560 เวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุมกัลปพฤกษ์ 7 มอบหมายให้สำนักงานฯ ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

30 **ที่ประชุมรับทราบ**

31

#### 32 วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

##### 33 5.1 แนวทางการลงเวลาเครื่องสแกนลายนิ้วมือเข้าปฏิบัติงาน

34 **ประธานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า การลงเวลาเครื่องสแกนลายนิ้วมือเข้าปฏิบัติงาน ทางสำนักงานฯ ได้  
35 ดำเนินการเริ่มใช้งานหรือยัง

36 **นางสาวหน้อย จินะชิต** แจ้งต่อที่ประชุมว่า เครื่องสแกนลายนิ้วมือเข้าปฏิบัติงาน ยังไม่เริ่มใช้ เนื่อง  
37 ด้วยเก็บข้อมูลลายนิ้วมือบุคลากรยังไม่ครบ เหลือจำนวน 19 คน ที่ยังไม่มาให้ข้อมูล

38 **หัวหน้าสำนักงานฯ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า การลงเวลาเครื่องสแกนลายนิ้วมือเข้าปฏิบัติงาน ควรเริ่มใช้  
39 วันที่ 1 มิถุนายน 2560 นี้

40 **ประชุมรับทราบ**

## 5.2 แนวทางการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่มหาวิทยาลัยฯ

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในการรักษาความปลอดภัยในพื้นที่มหาวิทยาลัยฯ ต้องร่วมมือกับส่วนงานอื่น ๆ เช่น กองอาคารและสถานที่ กองกิจการนักศึกษา สำนักงานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม ซึ่งในช่วงฤดูฝน อาจมีเหตุการณ์ ไฟดับ ต้นไม้ล้มขวางถนน และหารือแนวทางปฏิบัติงานให้ชัดเจนมากขึ้น เจ้าหน้าที่ของสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร มีแนวทางประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างไร

หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในการแจ้งเหตุการณ์แต่ละครั้ง สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร ได้แจ้งทางโทรศัพท์มาตลอด และดำเนินงานประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง เช่น ประปาไม่ไหล ทางศูนย์ข่าวสีฐาน ได้ประสานงานแจ้งสำนักงานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม และมอบหมายศูนย์ข่าวสีฐาน ดำเนินการต่อไป

### ประชุมรับทราบ

## 5.3 ชุดเครื่องแบบปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และหมวกแก๊ป

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ชุดเครื่องแบบปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ได้รับมอบหมายทุกคน หัวหน้าทุกหน่วยควรแนะนำให้เจ้าหน้าที่สวมชุดเครื่องแบบปฏิบัติงานใหม่ เพื่อความเรียบร้อยเป็นระเบียบ และหมวกเจ้าหน้าที่ ดำเนินการเป็นอย่างไร

นายมรกต สุบิน แจ้งต่อที่ประชุม หมวกโล่อยู่ระหว่างการดำเนินการประสานงานกับร้าน ส่วนหมวกแก๊ป ดำเนินการให้เจ้าหน้าที่ฯ ใหม่ มีหมวกแก๊ปทุกคน หากมีความคืบหน้าจะแจ้งให้ทราบต่อที่ประชุมคราวต่อไป

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า มอบหมายให้หัวหน้าหน่วยสายตรวจทุกชุด ดูแลเจ้าหน้าที่ก่อนออกปฏิบัติงานให้แนะนำแต่งกายเป็นระเบียบเรียบร้อย และมีวินัย เริ่มใช้วันที่ 1 มิถุนายน 2560 นี้

### ประชุมรับทราบ

## 5.4 ปรับปรุงเสื้อสะท้อนแสง

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า เสื้อสะท้อนแสงในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ แลบสีอะไรเพื่อให้การมองเห็นให้ชัดเจนมาก และลดความเสี่ยงอุบัติเหตุได้

นายมรกต สุบิน แจ้งต่อที่ประชุมว่า เสื้อสะท้อนแสงในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่นั้น เจ้าหน้าที่เสื้อสะท้อนแสงมีแลบสีเขียว ส่วนหัวหน้าชุดเสื้อสะท้อนแสงสีส้ม มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น

หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า เสื้อสะท้อนแสงในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ควรมีสีแลบเหมือนกัน เพื่อความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้นของแต่ละชุด หากมีความคืบหน้าจะแจ้งให้ทราบต่อที่ประชุมคราวต่อไป

### ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา 12.22 น.

ศรพร

(นางสาวศรพร สิริวัฒนกุล)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม