

รายงานการประชุมสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

ครั้งที่ 2/2559

วันที่ 11 พฤษภาคม 2559 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร(ห้องประชุมร่วมใจสมัยเกษียณ 46)

ผู้มาประชุม

1.	นายเกษม ภูธรรมะ	หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร
2.	นายมรกต สุปิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3.	นายบัณฑิตธร ฤตตัน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4.	นางสาวหน่อย จินะชิต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5.	นางสาวศตพร ศิริวัฒนกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
6.	นายสุพิน ภูมิประเสริฐ	หัวหน้าหน่วยจราจร
7.	นายวิบูรณ์ศิลป์ พิณจมนตรี	หัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติเหตุ
8.	นายสมชัย บุญสวัสดิ์กุลชัย	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติเหตุ
9.	นายประสิทธิ์ ไทยอ่อน	หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
10.	นายเฉลียว อัจฉกิติ	หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3
11.	นายสุรสิน เพ็ญประจักษ์	หน่วยปฏิบัติการทางกายภาพฯ
12.	นายนิคม โพธิราช	ช่างไฟฟ้า ซ.4
13.	นายสมปอง บุญตา	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยจราจร
14.	นายสิทธิพร ชินฝัน	หัวหน้าหน่วยศูนย์ข่าวสีฐาน
15.	นายอัศวพงษ์ ผายลุน	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยศูนย์ข่าวสีฐาน
16.	นายดิษฐ์ เจริญชัย	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1
17.	นายธนพงษ์ ต้นสินนท์	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1
18.	นายสงวน นามปัญญา	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1
19.	นายคุณ เทวสัตย์	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
20.	นายสุระชัย มหานุภาพ	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
21.	นายบุญนาถ บุญสินธุ์	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2
22.	นายวิทยา เขียวไกร	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3
23.	นายธนวุฒิ ชันทะ	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3
24.	นายณรงค์ ทาบุราณ	หัวหน้าหน่วยยานพาหนะ
25.	นายพลเทพ ศรีเจริญ	หัวหน้าหน่วยสายตรวจสิริคุณากร
26.	นายมังกร เจริญไชย	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ
27.	นางสาวตรุณี โพธิ์ปัสสา	พนักงานธุรการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

-ไม่มี-

ผู้ไม่มาประชุม(เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น)

1.	นายอภิชาติ พัฒนจักร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ
2.	นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ไปราชการ)
3.	นายสมพร อ๋านาเพียง	หัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ

- | | | |
|---|--------------------------------|--|
| 1 | 4. นายศาสตร์ ศรีผาย | หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1 |
| 2 | 5. นายกำพล ชินเสนา | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3 |
| 3 | 6. นายบุญเติม หล้ารุ่งเรืองกิจ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยยานพาหนะ |
| 4 | 7. นายบุญจันทร์ บุญเทพ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจสิริคุณากร |
| 5 | 8. นายไพรวรรณ แก้วสำราญ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ (ลาป่วย) |

6 **เริ่มประชุม** เวลา 09.00 น.

7 นายเกษม ภูธรระฆังหัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจรเป็นประธานในที่
8 ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ดังนี้

9
10 **วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

11 **1.1 การบรรจุบุคคลเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่รักษาความ**
12 **ปลอดภัย**

13 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ให้ยกเลิกการจ้างบริษัทรับเหมาดูแล
14 ความปลอดภัยประจำหอพักนักศึกษา ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 และยกเลิกการจ้างองค์การสงเคราะห์ทหาร
15 ผ่านศึกในพระบรมราชูปถัมภ์ ดูแลประตูผ่านเข้า-ออกภายในพื้นที่ มข. ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559 โดยได้รับการ
16 จัดสรรอัตราลูกจ้างชั่วคราวทดแทน จำนวน 167 อัตรา และได้ดำเนินการสอบคัดเลือกไปแล้ว 2 รอบ แต่ยังไม่
17 ครบตามจำนวน

18 **ที่ประชุมรับทราบ**

19 **1.2 การเปิดช่องทางให้ผ่านเข้า-ออก ในพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

20 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้รับนโยบายจากผู้บริหาร ในการเปิดประตู 12 ในช่วงเวลา
21 05.00-24.00 น. ไม่เว้นวันหยุดราชการและนักชดถุภษ์ และประตู 14 (ข้างโรงประปา) แนวรั้วตลาดเจ็พร์ แห่งที่
22 2 โดยมหาวิทยาลัยฯ มีนโยบายให้เปิดช่องทางตามคำพิพากษาของศาล ตลอด 24 ชั่วโมง มอบหมายให้นายตรวจ
23 เวรตรวจสอบการเปิด-ปิด นายมรกต สุบิน เพิ่มเติม เรื่องการจัดกำลังทำความสะอาดบริเวณข้างทาง และจัดตั้ง
24 กรวยจราจรเพื่อจัดระเบียบการสัญจรผ่านเข้า-ออก

25 **ที่ประชุมรับทราบ**

26 **1.3 การจัดระเบียบ ห้ามจอดรถบริเวณด้านข้างศูนย์ประชุมเอนกประสงค์กาญจนาภิเษก**

27 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุม ได้รับนโยบายจากมหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำแนวกันพื้นที่ไม่ให้
28 บุคคลนารถเข้าไปจอดบริเวณด้านข้างศูนย์ประชุม เนื่องจากทำให้ภูษาตาย โดยมอบหมายให้ นายสุพิน
29 ภูมิประเสริฐ ตรวจสอบพื้นที่และดำเนินการทำแนวกัน แนวปฏิบัติให้ประสานขอความอนุเคราะห์สนับสนุน
30 เสไฟฟ้าเก่าหรือท่อนไม้ จากกองอาคารและสถานที่ มาทำแนวกันดังกล่าว หากกำลังเจ้าหน้าที่ไม่เพียงพอ ให้ขอ
31 กำลังสนับสนุนจากสายตรวจ

32 **ที่ประชุมรับทราบ**

33 **1.4 การจัดงานพิธีบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปทานแด่หลวงพ่อคุณ ปรีสุทโธ ครอบรอบ 1 ปี การ**
34 **มรณภาพ**

35 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า เตรียมความพร้อมจัดกำลังเจ้าหน้าที่ อำนวยความสะดวกด้าน
36 การจราจร ในวันที่ 14-15 พฤษภาคม 2559 คณะแพทยศาสตร์ กำหนดจัดงานพิธีบำเพ็ญกุศลทักษิณานุปทาน
37 แด่หลวงพ่อคุณ ปรีสุทโธ ครอบรอบ 1 ปีการมรณภาพ ณ ห้องประชุมมิตรภาพ อาคารเรียนรวม ชั้น 3 โดยมี
38 พระสงฆ์ 12 รูปสวดอภิธรรม 7 คัมภีร์ การตักบาตรข้าวสาร อาหารแห้ง ถวายภัตตาหารเช้า ภัตตาหารเพล
39 พระสงฆ์ 100 รูป ในรายละเอียดทางคณะฯ จะทำหนังสือมาอีกครั้ง

40 **ที่ประชุมรับทราบ**

1
2 **1.5 การจัดทำล้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ดูแลบริเวณก่อสร้างอาคารสำนักงานกรมทรัพยากร**
3 **น้ำบาดาล แห่งที่ 1 โนนม่วง และแห่งที่ 2 ซอยรัตนภา**

4 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่สำนักงานฯ จัดกำลังเจ้าหน้าที่ดูแลอาคารสำนักงาน
5 ทรัพยากรน้ำบาดาล ทั้ง 2 แห่ง โดยได้เสนอขออนุมัติงบประมาณไปยังฝ่ายโครงสร้างพื้นฐาน และมอบหมาย
6 นายตรวจเวร จัดหัวหน้าสายตรวจเข้าตรวจเยี่ยมเป็นระยะในทุกๆ ผลัด

7 **1.6 การสำรวจความต้องการวัสดุ ครุภัณฑ์ประจำป้อมประตู่**

8 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยฯ ได้ยกเลิกการจ้างองค์การสงเคราะห์ทหาร
9 ผ่านศึก ตามประตูผ่านเข้า-ออกในพื้นที่ มข. ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2559 โดยสำนักงานฯ จัดเจ้าหน้าที่รักษา
10 ความปลอดภัย ไปประจำจุดแทนแล้ว ซึ่งแต่ละป้อมประตู่ยังขาดแคลนวัสดุ อุปกรณ์ บางรายการเกิดความชำรุด
11 ไม่สามารถใช้งานได้ จึงมอบหมายให้นายตรวจเวร หัวหน้าสายตรวจ สำรวจตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่างๆ
12 เพื่อเป็นข้อมูลในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง เช่น เครื่องทำน้ำเย็น พัดลม ไฟฟ้าส่องสว่าง ปลั๊กไฟ เป็นต้น

13 **ที่ประชุมรับทราบ**

14 **1.6 บัญชีสวัสดิการสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร**

15 หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งบัญชีรายรับ-รายจ่าย บัญชีสวัสดิการสำนักงานรักษาความปลอดภัยและ
16 การจราจร ประจำเดือนกุมภาพันธ์-เมษายน 2559 สรุปยอดเงินหมุนเวียน 164,639 บาท (-หนึ่งแสนหกหมื่นสี่
17 พันหกร้อยสามสิบเก้าบาทถ้วน-) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

18 - เงินสดคงเหลือยกไปเดือน พ.ค. 2559	10,761 บาท
19 - เงินสำรองจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ปีงบประมาณ 2557 (ยังไม่รับคืนบัญชี)	13,439 บาท
20 - เงินสำรองจ่ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ปีงบประมาณ 2558 (ยังไม่รับคืนบัญชี)	
21 - เงินสำรองจ่ายรอรับคืนเดือน ก.พ.-เม.ย.	61,609 บาท
22	7,753 บาท
23 - เงินคงเหลือในบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ ณ 10 พ.ค. 2559	12,782 บาท

24 **ที่ประชุมรับทราบ**

25 **1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 1 ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59 (รายละเอียดตาม**
26 **เอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้**

27 - การเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ มข.	จำนวน 4 ครั้ง
28 - การตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของสิมกุญแจ	จำนวน 37 คัน
29 - การส่งคืนบ้านโครงการฝากบ้าน	จำนวน 1 ครั้ง
30 - การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่นๆ	จำนวน 9 ครั้ง
31 - การเกิดเหตุลักทรัพย์ภายในพื้นที่ มข.	- ไม่มี -
32 - การเก็บ-ส่งมอบสิ่งของตกหล่น	- ไม่มี -
33 - การช่วยเหลือติดตามจับกุมคนร้าย	- ไม่มี -

34 **ที่ประชุมรับทราบ**

35 **1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 2 ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59**
36 **(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้**

37 - การเกิดอุบัติเหตุภายในพื้นที่ มข.	จำนวน 6 ครั้ง
38 - ส่งคืนโครงการฝากบ้านกับ สนง.ร.ภ.มข.	จำนวน 7 ครั้ง
39 - ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของสิมกุญแจ/ไม่มีสิมกุญแจ	จำนวน 26 ครั้ง
40 - การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่นๆ	จำนวน 6 ครั้ง

- 1 - การเก็บ-ส่งมอบสิ่งของตกหล่น - ไม่มี -
 2 - การเกิดเหตุลัทธิภัยภายในพื้นที่ มข. - ไม่มี -
 3 - ตรวจสอบเหตุอัคคีภัยภายในพื้นที่ มข. - ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

1.9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 3 ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- 7 - การเกิดอุบัติเหตุ จำนวน 2 ครั้ง
 8 - ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลี้มกุญแจ จำนวน 11 คัน
 9 - การให้บริการ และตรวจสอบเหตุอื่นๆ จำนวน 4 ครั้ง
 10 - ส่งคืนโครงการฝากบ้านกับ สนง.รปภ.มข. จำนวน 4 ครั้ง
 11 - การเกิดเหตุทะเลาะวิวาท - ไม่มี -
 12 - การส่งมอบสิ่งของตกหล่น - ไม่มี -
 13 - เหตุลัทธิภัย - ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

1.10 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยยานพาหนะ ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59 (รายละเอียดตามเอกสาร

ประกอบการประชุม) ดังนี้

1.10.1 การให้บริการยานพาหนะ

- 18 1) หมายเลขทะเบียน กท-1538 จำนวน 105 ครั้ง ระยะทาง 1,193 กม.
 19 2) หมายเลขทะเบียน กย-5413 จำนวน 175 ครั้ง ระยะทาง 2,264 กม.
 20 3) หมายเลขทะเบียน ท-2120 จำนวน 57 ครั้ง ระยะทาง 726 กม.
 21 4) หมายเลขทะเบียน ก-6609 จำนวน 0 ครั้ง ระยะทาง 0 กม.
 22 5) หมายเลขทะเบียน ผบ-5672 จำนวน 20 ครั้ง ระยะทาง 262 กม.
 23 6) หมายเลขทะเบียน บ-9239 จำนวน 6 ครั้ง ระยะทาง 123 กม.

24 1.10.2 สรุปยอดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสิ้น 19,400 บาท
 25 (หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 72,800 บาท ยอดวงเงินคงเหลือ 47,400 บาท

26 ที่ประชุมรับทราบ นายณรงค์ ทาบุราณ เพิ่มเติม ของดให้บริการรถยนต์สายตรวจ F และสาย
 27 ตรวจ I แอร์ไม่เย็น เนื่องจากรอบประมาณในการซ่อมบำรุง โดยระหว่างนี้ให้ใช้บริการรถยนต์เบนซ์ไปก่อน

28 1.11 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยจราจร ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59 (รายละเอียดตามเอกสาร
 29 ประกอบการประชุม) ดังนี้

- 30 1.11.1 การจัดกำลังนำขบวนและอำนวยความสะดวกการจราจร จำนวน 7 ครั้ง
 31 1.11.2 การกวดขันวินัยการจอดรถในเขตห้ามจอด จำนวน 121 ครั้ง
 32 1.11.3 การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ (คู่กรณีตกลงกันได้) จำนวน 2 ครั้ง
 33 1.11.4 การตั้งจุดตรวจเพื่อกวดขันวินัยจราจรผู้ฝ่าฝืนสัญญาณไฟจราจร บริเวณไฟแดงด้านหน้า
 34 ศูนย์อาหารและบริการ 1 ดังนี้
 35 - บันทึกจับกุม/ออกใบ/เปรียบเทียบปรับ(บุคคลภายใน) - ไม่มี -
 36 - บันทึกจับกุม/ออกใบ/เปรียบเทียบปรับ(บุคคลภายนอก) - ไม่มี -
 37 - แนะนำให้จัดทำสติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกฯ จำนวน 7 ราย

ที่ประชุมรับทราบ

1.12 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59

(รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- 41 - เหตุลัทธิภัยรถจักรยานยนต์ จำนวน 10 ราย

1	- ผลการติดตามสืบสวนหาข่าวและจับกุม	จำนวน 1 ราย
2	- ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลี้มกุญแจ	จำนวน 10 คัน
3	- เหตุลัทธิภัยตามคณะ/หน่วยงาน	- ไม่มี -
4	- เหตุลัทธิภัยตามบ้านพัก	จำนวน 2 ราย
5	- เหตุจี้ดเบาะรถจักรยานยนต์	- ไม่มี -
6	- เหตุวิ่งราวทรัพย์	- ไม่มี -
7	- เหตุฆ่าตัวตาย	- ไม่มี -
8	- เหตุพยายามบุกรุกเคหะสถานในเวลากลางคืน	- ไม่มี -
9	- เหตุลัทธิภัยรถจักรยาน	- ไม่มี -
10	- เหตุจี้ชิงทรัพย์	- ไม่มี -
11	- เหตุลัทธิภัยรถยนต์	- ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

13 1.13 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยศูนย์ข่าวสือฐาน ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59 (รายละเอียดตามเอกสาร
14 ประกอบการประชุม) ดังนี้

ลำดับ	รายการรับแจ้งเหตุ	มี.ค.59	เม.ย.59	หมายเหตุ
1	การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่	23	22	
2	เหตุลัทธิภัยรถจักรยานยนต์	4	5	
3	เหตุจี้ดบ้านพัก-ลักทรัพย์	-	1	
4	ระบบน้ำประปาและไฟฟ้าขัดข้อง	10	18	
5	รถยนต์ติดหล่ม - เครื่องยนต์ติดขัด	13	14	
6	ช่วยเหลือนักศึกษาเปิดประตูห้องพักไม่ได้	6	5	
7	ประสานงานช่วยเหลือบุคลากรเจ็บป่วย	1	-	คณะวิทยาศาสตร์
	ต้นไม้ล้มพาดสายไฟฟ้าและขวางถนน	-	2	หอ 20 , 17
	ต้นไม้ล้มทับรถยนต์	-	1	จุดบริเวณหน้าหอ 21
8	นักศึกษาเสียชีวิต	1	-	หอ 7 ห้อง 206
9	ไฟไหม้ป่า /หญ้า ภายในพื้นที่ มข.	7	-	
10	สัตว์เลื้อยคลาน งู ตุกแกเข้าบ้านพัก	2	1	
11	ขอความช่วยเหลือกำจัดรังผึ้ง	2	1	หอพักแพทย์ที่ 4
12	ไฟฟ้าช็อตคนงานได้รับบาดเจ็บ	1	-	อาคาร 7 คณะเกษตรฯ
	เหตุถังแก๊สระเบิดมีผู้ได้รับบาดเจ็บ	1	-	ภาควิชาจุลชีววิทยา
	ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	-	330	
	แจ้งการลาทางโทรคมนาคม	-	17	
	เบิกจ่ายเครื่องวิทยุสื่อสาร	-	2,340	

ที่ประชุมรับทราบ

15 1.14 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสิริคุณากร ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59 (รายละเอียดตามเอกสาร
16 ประกอบการประชุม) ดังนี้
17

ลำดับ	รายงานเหตุการณ์	จำนวน (ครั้ง)
1	การให้บริการอำนวยความสะดวก อารักขาบุคคลสำคัญ (VIP)	5 ครั้ง
2	การให้บริการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน	3 ครั้ง
3	บันทึกผู้มาติดต่อราชการ อาคารสิริคุณากร	142 ครั้ง

4	หน่วยงานที่มาขอให้ห้องประชุม	98 ครั้ง
5	บันทึกการรับฝากสิ่งของ	30 ครั้ง
6	การกวาดชั้นวินัยจรรยา บริเวณด้านหน้าอาคารสิริคุณากร	4 ครั้ง
7	แจ้งบุคลากรที่ไม่ปิดไฟ/ไม่ปิดประตู หรือหน้าต่างห้องทำงาน	2 ครั้ง
8	การเกิดอุบัติเหตุบริเวณด้านหน้าอาคารสิริคุณากร	-
9	แนะนำเส้นทางหน่วยงาน อาคารสถานที่	19 ครั้ง
10	ช่วยเหลือบุคลากรติดภายในลิฟต์ อาคารสิริคุณากร	-
11	เหตุไฟฟ้าดับ	-
12	ท่อน้ำประปาแตก	-
13	กิจกรรมอื่นๆ ด้านหน้าอาคารสิริคุณากร	1 ครั้ง

1 **ที่ประชุมรับทราบ**

2 **1.15 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติภัย ประจำเดือน มี.ค.-เม.ย. 59**

3 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

- 4 - ด้านบริการ จำนวน 18 ครั้ง
- 5 - ด้านบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 14 ครั้ง
- 6 - การเก็บป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 2 ครั้ง
- 7 - ด้านฝึกอบรม - ไม่มี -

8 **ที่ประชุมรับทราบ**

9 **วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**

10 ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่

11 11 พฤษภาคม 2559 มีแก้ไขดังนี้

12 **ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมตามแก้ไข**

13 **วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**

14 **ที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

15 **4.1 การจัดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ใหม่ หน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1-3**

16 เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

17

18 **ที่ประชุมรับทราบ**

19 **4.2 ความคืบหน้าในการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมวันรักษาความปลอดภัย ประจำปี 2559**

20 **ในวันอาทิตย์ที่ 15 พฤษภาคม 2559**

21 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุม เกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมการจัดงาน ประกอบด้วย

- 22 1. การเชิญแขกมาร่วมงานประกอบด้วยอธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย และคณบดีทุก
- 23 คณะ
- 24 2. การจัดเตรียมอาหาร

25

26 3. พิธีสงฆ์

27 นายสมพร อำนานาเพียง ผู้รับผิดชอบ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้นิมนต์พระสงฆ์ 5 รูป จากวัดบ้าน

28 ค้อ โดยทางวัดจะจัดรถรับ-ส่งพระองค์

29 **4. พิธีเปิด การมอบเกียรติบัตร**

1 5. การจัดงานสัปดาห์รักษาความปลอดภัย ร่วมกับ AP Honda และ ID Driver โดยจะมี
2 การจัดกิจกรรม ในวันที่ 26 พฤษภาคม 2559 ณ ศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอม
3 เพล็กซ์)

4 ที่ประชุมรับทราบ

5 วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

6

7

8

9 เลิกประชุม เวลา 12.45 น.

10

11

12

13 (นางสาวตรุณี โพธิ์ปัสสา)

14 พนักงานธุรการ

15 ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม