

รายงานการประชุมสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

ครั้งที่ 3/2558

วันที่ 30 มีนาคม 2558 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร (ห้องประชุมร่วมใจสมัยเกษียณ 46)

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|--|
| 1. ผศ.สมพงษ์ สิทธิพรหม | ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความปลอดภัย |
| 2. นายอภิชาติ พัฒนจักร | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ |
| 3. นายมรกต สุบิน | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 4. นายบัณฑิตธร กุดัน | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 5. นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 6. นางสาวศตพร ศิริวัฒนกุล | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
| 7. นายสุพิน ภูมิประเสริฐ | หัวหน้าหน่วยจราจร |
| 8. นายสมพร อ๋านาเพียง | หัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ |
| 9. นายวิบูรณ์ศิลป์ พินิจมนตรี | หัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติเหตุ |
| 10. นายสมชัย บุญสวัสดิ์กุลชัย | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติเหตุ |
| 11. นายศาสตร์ ศรีผาย | หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1 |
| 12. นายเฉลียว อัจภักดี | หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3 |
| 13. นายสมปอง บุญตา | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยจราจร |
| 14. นายสิทธิพร ชินผั่น | หัวหน้าหน่วยศูนย์ข่าวสื่อสาร |
| 15. นายอัศวพงษ์ ผายลุน | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยศูนย์ข่าวสื่อสาร |
| 16. นายดีชัย เจริญชัย | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1 |
| 17. นายธนพงษ์ ต้นสินนท์ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1 |
| 18. นายสงวน นามปัญญา | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 1 |
| 19. นายคุณ เทวสัตย์ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2 |
| 20. นายบุญนาค บุญสินธุ์ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2 |
| 21. นายสุระชัย มหามุภาพ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2 |
| 22. นายกำพล ชินเสนา | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3 |
| 23. นายวัชรภรณ์ นารี | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3 |
| 24. นายธนวุฒิ ชันทะ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 3 |
| 25. นายณรงค์ ทาบูราน | หัวหน้าหน่วยยาน พาหนะ |
| 26. นายบุญเติม หล้าโรย | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยยานพาหนะ |
| 27. นายพลเทพ ศรีเจริญ | หัวหน้าหน่วยสายตรวจสิริคุณากร |
| 28. นายบุญจันทร์ บุญเทพ | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจสิริคุณากร |
| 29. จ.ส.อ.สมพงษ์ ทองสัมฤทธิ์ | หัวหน้าชุดองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก |

- 1 30. นางสาวตรุณี โพธิ์ปัสสา พนักงานธุรการ
2 31. นางสาวอุไรรัตน์ ทองสัน เจ้าหน้าที่ธุรการ

3
4 **ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น)**

- 5 1. นายเกษม ภูธรรมะ หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร (ลาพักผ่อน)
6 2. พ.ต.อ.บุญฤทธิ์ ชวีวัฒน์ หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรย่อยมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ติดภารกิจ)
7 3. ร.ต.ต.นิกร ชมฮอด สถานีตำรวจภูธรย่อยมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ติดภารกิจ)
8 4. นางสาวหน่อย จินะชิต เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป (ไปอบรม)
9 5. นายเกษม แก้วแก่น ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ (ติดภารกิจ)
10 6. นายประสิทธิ์ ไทยอ่อน หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็วชุดที่ 2 (ติดภารกิจ)
11 7. นายสุรสิน เพ็ญประจักษ์ หน่วยปฏิบัติการทางกายภาพ (ติดภารกิจ)
12 8. นายนิคม โพธิราช ช่างไฟฟ้า ช.3 (ติดภารกิจ)

13
14 **เริ่มประชุม** เวลา 09.00 น.

15 นายอภิชาติ พัฒนจักร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ เป็นประธานในที่ประชุม กล่าว
16 เปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ ดังนี้

17
18 **วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**

19 **1.1 การเสนอชื่อบุคลากรผู้สมควรได้รับรางวัลเชิดชูบุคลากรมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประจำปี 2558**

20 นายอภิชาติ พัฒนจักร เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ ประธานในที่ประชุม แจ้งต่อที่
21 ประชุมว่า สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร มีสิทธิ์ให้เสนอรายชื่อบุคลากรที่สมควรจะเข้ารับการ
22 คัดเลือกรางวัลเชิดชูบุคลากรสายสนับสนุน โดยให้ส่งรายชื่อพร้อมข้อมูลประวัติตามแบบฟอร์ม ไปยังกองการ
23 เจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 7 เมษายน 2558 เพื่อเข้าไปรับการคัดเลือกจากคณะกรรมการฯ ที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น
24 แต่งตั้งต่อไป

25 **ที่ประชุมรับทราบ**

26 **1.2 โครงการผู้บริหารพบประชาคม ประจำปี 2558 ภายใต้โครงการมหาวิทยาลัยขอนแก่น**

27 **แห่งความสุข**

28 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร ได้รับแจ้งว่าผู้บริหาร
29 จะเข้าพบประชาคมและมอบนโยบายให้แก่บุคลากรหน่วยงานในสังกัดสำนักงานอธิการบดี ในวันที่ 28 สิงหาคม
30 2558 ณ ห้องประชุมสิริคุณากร 3 ชั้น 2 อาคารสิริคุณากร ซึ่งท่านใดที่มีข้อสงสัย หรือข้อเสนอแนะ สามารถ
31 สอบถามผู้บริหารได้ในวัน เวลาดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารรับข้อเสนอแนะพิจารณาต่อไป

32 **ที่ประชุมรับทราบ**

33 **1.3 แนวทางจรรยาบรรณตามกรอบการบริหารราชการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น**

34 นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ได้เข้าร่วม
35 ประชุมแนวทางจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น ซึ่งในที่ประชุมมีนโยบายให้สำนักงานรักษาความ

1 ปลอดภัยและการจราจร ดำเนินการกำหนดจรรยาบรรณในการรักษาความปลอดภัยและการจราจร ตามกรอบ
 2 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยบุคลากรภายในสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร จะต้องระดมความ
 3 คิดเห็นดังกล่าว เพื่อตอบสนองนโยบายของคณะผู้บริหาร มหาวิทยาลัยขอนแก่น

4 **ที่ประชุมรับทราบ**

5 **1.4 การปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับศูนย์กู้ชีพนครินทร์ โรงพยาบาลศรีนครินทร์**

6 นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ได้เข้าร่วม
 7 ประชุมปรึกษาหารือแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ร่วมกับศูนย์กู้ชีพนครินทร์ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ นั้น เพื่อให้เกิด
 8 ความคล่องตัวในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความรู้ความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน โดยฝ่ายรักษาความปลอดภัย
 9 ร่วมกับศูนย์กู้ชีพนครินทร์ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ จะดำเนินการฝึกอบรมผู้ปฏิบัติงานคัดกรองและช่วยเหลือ
 10 ผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินในเขตรับผิดชอบ ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2558 และจะสำรวจบุคลากรที่มีความประสงค์เข้า
 11 ร่วมฝึกอบรมฯ ดังกล่าวโดยใช้วิธีคัดเลือกจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องให้เหลือ จำนวน 30-35 คน ซึ่งรายละเอียด
 12 ข้อมูลการสำรวจจะดำเนินการแจ้งเวียนให้ทราบภายหลัง

13 **ที่ประชุมรับทราบ**

14 **1.5 การฝึกอบรมทักษะเบื้องต้นด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย อาคารสิริคุณากร**

15 นายมรกต สุบิน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมว่า เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2558
 16 สำนักงานอธิการบดี ร่วมกับ สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร โดยหน่วยดับเพลิงและป้องกันอัคคีภัย
 17 ได้ดำเนินการฝึกอบรมทักษะเบื้องต้นด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย อาคารสิริคุณากร การดำเนินการดังกล่าว
 18 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

19 **ที่ประชุมรับทราบ**

20 **1.6 การต่อใบอนุญาตอาสาจราจร**

21 นายบัณฑิตธร กุตัน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่สำนักงานรักษาความ
 22 ปลอดภัยและการจราจร มีบุคลากรที่เป็นสมาชิกอาสาจราจร จำนวน 40 คน ทั้งนี้ใบอนุญาตอาสาจราจรได้
 23 หมดอายุลงแล้ว จึงได้มีขออนุมัติต่อใบอนุญาตอาสาจราจรเสนอผู้บริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น ตลอดจนผู้กำกับ
 24 การสถานีตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น เพื่อต่อใบอนุญาตอาสาจราจร ซึ่งการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 25 อยู่ระหว่างการแจกจ่ายสมาชิกอาสาจราจรต่อไป

26 **ที่ประชุมรับทราบ**

27 **1.7 การดูแลความปลอดภัยและอารักขาบุคคลสำคัญ เอกอัครราชทูตญี่ปุ่นประจำประเทศไทย**

28 **ฝ่ายการเมือง**

29 นายบัณฑิตธร กุตัน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมว่า เมื่อวันที่ 27 มีนาคม
 30 2558 ทีมรักษาความปลอดภัยบุคคลสำคัญ สังกัดสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร ได้รับมอบหมาย
 31 ให้ดูแลความปลอดภัยและการจราจร การเดินทางมาปฏิบัติหน้าที่ของ เอกอัครราชทูตญี่ปุ่น ประจำประเทศไทย

1 ฝ่ายการเมือง ในเขตพื้นที่จังหวัดขอนแก่น และมหาวิทยาลัยขอนแก่น การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความ
2 เรียบร้อย

3 ที่ประชุมรับทราบ

4 1.8 การจัดระบบการจราจร บริเวณรอบหมู่บ้านหนองแวง

5 นายบดินทร์ธร กุศล เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป แจ้งต่อที่ประชุมว่า ได้รับการประสานงานจาก
6 คณะแพทยศาสตร์ ให้ดำเนินการจัดระบบการจราจร บริเวณรอบหมู่บ้านหนองแวง ในลักษณะวันเวย์ ซึ่งหัวหน้า
7 สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร ได้มอบหมายให้พิจารณาข้อดีข้อเสียร่วมกับหน่วยจราจร จึงเสนอให้
8 จัดระบบจราจรเพิ่มเติมอีก 2 จุด คือ บริเวณคณะทันตแพทยศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์ ซึ่งเกรงว่าจะ
9 ได้รับผลกระทบในการจัดระบบการจราจรในครั้งนี้ด้วย โดยจะเรียนเชิญบุคลากรที่เกี่ยวข้องคณะแพทยศาสตร์
10 คณะทันตแพทยศาสตร์ และคณะเทคนิคการแพทย์ มาประชุมปรึกษาหารือแนวทางการจัดระบบจราจรดังกล่าว
11 หากมีความคืบหน้าหน่วยจราจรจะแจ้งให้ทราบในที่ประชุมคราวต่อไป

12 ที่ประชุมรับทราบ

13 1.9 บัญชีสวัสดิการสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

14 หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งบัญชีรายรับ-รายจ่าย บัญชีสวัสดิการสำนักงานรักษาความปลอดภัยและ
15 การจราจร ประจำเดือนมีนาคม 2558 สรุปยอดเงินหมุนเวียน 180,616 บาท (-หนึ่งแสนแปดหมื่นหกร้อยสิบ
16 หกบาทถ้วน-) รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

17	- เงินสำรองจ่ายระหว่างปีงบประมาณ 2557 (ยังไม่คืนบัญชี)	49,799 บาท
18	- เงินสำรองจ่ายรอรับคืน เดือนมกราคม 2558 (ยังไม่คืนบัญชี)	60,700 บาท
19	- เงินสำรองจ่ายรอรับคืนเดือนกุมภาพันธ์ 2558 (ยังไม่คืนบัญชี)	19,159 บาท
20	- เงินสำรองจ่ายรอรับคืนระหว่างเดือนมีนาคม 2558	26,370 บาท
21	- สรุปเงินหมุนเวียนกองทุนเงินสวัสดิการ	<u>180,616 บาท</u>

22 ที่ประชุมรับทราบ

23 1.10 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยเฉพาะกิจและอารักขาบุคคลสำคัญ ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ ถึง วันที่
24 20 มีนาคม 2558 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

25	- เหตุลัทธิภัยรถจักรยานยนต์	จำนวน 3 ราย
26	- เหตุลัทธิภัยตามบ้านพัก	จำนวน 1 ราย
27	- ผลการติดตามสืบสวนหาข่าวและจับกุม	จำนวน 2 ราย
28	- เหตุจี้เบาะรถจักรยานยนต์	- ไม่มี -
29	- เหตุวิ่งราวทรัพย์	- ไม่มี -
30	- เหตุลัทธิภัยตามคณะ/หน่วยงาน	- ไม่มี -
31	- เหตุฆ่าตัวตาย	- ไม่มี -
32	- เหตุพยายามบุกรุกเคหะสถานในเวลากลางคืน	- ไม่มี -
33	- เหตุลัทธิภัยรถจักรยาน	- ไม่มี -
34	- เหตุจี้ชิงทรัพย์	- ไม่มี -

1 - เหตุลัทธิภัยรถยนต์ - ไม่มี -

2 ที่ประชุมรับทราบ

3 1.11 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยศูนย์ข่าวสีฐาน ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ ถึง วันที่ 20 มีนาคม 2558

4 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

5

ลำดับ	รายการรับแจ้งเหตุ	จำนวน (ครั้ง)
1	เหตุลัทธิภัยรถจักรยานยนต์	2 ครั้ง
2	การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่	24 ครั้ง
3	ระบบไฟฟ้า-น้ำประปาขัดข้อง	8 ครั้ง
4	เหตุไฟไหม้ป่า	2 ครั้ง
5	นักศึกษา-บุคลากรป่วยขอความช่วยเหลือ	3 ครั้ง
6	เหตุทะเลาะวิวาท	2 ครั้ง
7	รถยนต์สตาร์ทไม่ติด-ติดหล่ม-ยางรั่ว	9 ครั้ง
8	เบิกจ่ายเครื่องวิทยุสื่อสาร	840 เครื่อง
9	ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	320 ครั้ง
10	รับแจ้งการลาทางโทรศัพท์	22 ครั้ง
11	เปิดประตูห้องพักไม่ได้ขอความช่วยเหลือ	1 ครั้ง
12	ช่วยเหลือโคตกบ่อน้ำ	2 ครั้ง

6 ที่ประชุมรับทราบ

7 1.12 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยยานพาหนะ ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 20 มีนาคม 2558

8 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

9 1.12.1 การให้บริการยานพาหนะ

10	1) หมายเลขทะเบียน กท-1538	จำนวน 143 ครั้ง	ระยะทาง 1,548 กม.
11	2) หมายเลขทะเบียน กย-5413	จำนวน 149 ครั้ง	ระยะทาง 1,731 กม.
12	3) หมายเลขทะเบียน ท-2120	จำนวน 89 ครั้ง	ระยะทาง 1,184 กม.
13	4) หมายเลขทะเบียน ก-6609	จำนวน 2 ครั้ง	ระยะทาง 79 กม.
14	5) หมายเลขทะเบียน ผบ-5672	จำนวน 22 ครั้ง	ระยะทาง 485 กม.
15	6) หมายเลขทะเบียน บ-9239	จำนวน 1 ครั้ง	ระยะทาง 7 กม.

16 1.12.2 สรุปยอดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสิ้น 25,160 บาท

17 (-สองหมื่นห้าพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน-) งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 70,450 บาท ยอดวงเงินคงเหลือ 45,290

18 บาท

19 ที่ประชุมรับทราบ

20 1.13 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยจรรยาจร ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 20 มีนาคม 2558

21 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

1	1.13.1 การจัดทำลั้งนำขบวนและอำนวยความสะดวกการจราจร	จำนวน 3 ครั้ง
2	1.13.2 การกวดขันวินัยการจอดรถในเขตห้ามจอด ดังนี้	จำนวน 32 ครั้ง
3	1.13.3 การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ (คู่กรณีตกลงกันได้)	จำนวน 5 ครั้ง
4	1.13.4 การตั้งจุดตรวจเพื่อกวดขันวินัยจราจรผู้ฝ่าฝืนสัญญาณไฟจราจร บริเวณไฟแดงด้านหน้า	
5	ศูนย์อาหารและบริการ 1 ดังนี้	
6	- บันทึกจับกุม/ออกใบ/เปรียบเทียบปรับ(บุคคลภายใน)	จำนวน 31 ราย
7	- บันทึกจับกุม/ออกใบ/เปรียบเทียบปรับ(บุคคลภายนอก)	จำนวน 34 ราย
8	- แนะนำให้จัดทำสติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกฯ	- ไม่มี -
9	- จัดกำลังเจ้าหน้าที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.ย่อย มข. ตรวจจับผู้ขับขี่รถฝ่าฝืน	
10	สัญญาณไฟจราจร	- ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

12 1.14 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 1 ตั้งแต่วันที่ 1 ถึง 23 มีนาคม 2558
 13 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

14	- การเกิดอุบัติเหตุ	จำนวน 3 ครั้ง
15	- ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของสิมกุญแจ	จำนวน 5 คัน
16	- การส่งคืนบ้านโครงการฝากบ้าน	จำนวน 3 ครั้ง
17	- การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่นๆ	จำนวน 4 ครั้ง
18	- การเก็บ-ส่งมอบสิ่งของตกหล่น	- ไม่มี -
19	- การช่วยเหลือติดตามจับกุมคนร้าย	- ไม่มี -
20	- เหตุลักทรัพย์	- ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

22 1.15 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 2 ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 20
 23 มีนาคม 2558 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

24	- การเกิดอุบัติเหตุ	จำนวน 7 ครั้ง
25	- ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของสิมกุญแจ	จำนวน 12 คัน
26	- การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่นๆ	จำนวน 6 ครั้ง
27	- ส่งคืนโครงการฝากบ้านกับ สนง.รปภ.มข.	- ไม่มี -
28	- ตรวจสอบเหตุอัคคีภัยภายในพื้นที่ มข.	- ไม่มี -
29	- การเก็บ-ส่งมอบสิ่งของตกหล่น	- ไม่มี -
30	- เหตุลักทรัพย์	- ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

32 1.16 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนเร็วชุดที่ 3 ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ ถึง วันที่ 20
 33 มีนาคม 2558 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

34	- การเกิดอุบัติเหตุ	จำนวน 6 ครั้ง
35	- ส่งคืนโครงการฝากบ้านกับ สนง.รปภ.มข.	จำนวน 2 ครั้ง

1	- ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของสิมกุญแจ	จำนวน 6 คัน
2	- การส่งมอบสิ่งของตกหล่น	จำนวน 2 ครั้ง
3	- การให้บริการ และตรวจสอบเหตุอื่นๆ	จำนวน 5 ครั้ง
4	- เหตุลัทธิภัย	- ไม่มี -

ที่ประชุมรับทราบ

1.17 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติภัย ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 20 มีนาคม 2558 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

8	- ด้านยุทธศาสตร์	จำนวน 7 ครั้ง
9	- ด้านการอนุเคราะห์	จำนวน 7 ครั้ง
10	- ด้านบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน 7 ครั้ง
11	- ด้านฝึกอบรม	จำนวน 1 ครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

1.18 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสิริคุณากร ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 20 มีนาคม 2558 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	การให้บริการและการอำนวยความสะดวก (VIP)	3 ครั้ง
2	การให้บริการต้อนรับคณะผู้มาศึกษาดูงาน	3 ครั้ง
3	บันทึกจำนวนผู้มาติดต่อราชการภายในอาคารสิริคุณากร	207 ครั้ง
4	หน่วยงานที่มาขอใช้ห้องประชุมอาคารสิริคุณากร	128 ครั้ง
5	บันทึกการรับฝากสิ่งของ	31 ครั้ง
6	การกวาดชั้นวินัยการจราจรบริเวณลานจอดรถด้านหน้าอาคารสิริคุณากร	3 ครั้ง
7	ให้บริการอื่นๆ	5 ครั้ง

ที่ประชุมรับทราบ

1.19 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ อผศ. ประจำจุดประตูทางเข้า-ออก มข. ตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ ถึงวันที่ 20 มีนาคม 2558 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ดังนี้

ลำดับ	การปฏิบัติ	ประจำประตูทางเข้า-ออก									
		082	085	086	087	088	089	0810	0812	0813	รวม
1	ตรวจสอบรถยนต์บรรทุก รถจักรยานยนต์ที่ผ่านเข้า-ออก	5	0	0	27	0	7	44	2	0	85
2	ตรวจสอบรถจักรยานยนต์พัง หรือชำรุดที่ผ่านเข้า-ออก	2	1	0	17	42	2	12	0	1	77
3	อนุญาตรถปูนผสมเสร็จส่งในพื้นที่	19	87	0	0	7	3	1	5	-	122
4	ตรวจสอบรถบรรทุกสิ่งของต่างๆ เข้า-ออกในพื้นที่	134	83	0	2	17	14	8	0	-	258
5	ตรวจสอบรถบรรทุกเชื้อเพลิงเข้า-ออกในพื้นที่	28	1	0	0	0	0	0	0	-	29
6	ผลักดันรถที่ไม่มีกิจธุระเข้าในพื้นที่	129	105	41	91	72	23	77	30	51	619
7	ให้ความช่วยเหลือบุคลากร นักศึกษา ประชาชนทั่วไป	145	155	65	131	90	66	73	47	73	845
8	แนะนำบุคลากร นักศึกษา ทำสติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	0	0	0	0	0	0	15	0	0	15
9	อนุญาตโครงการ "อาสารักษาสะอาด" เข้า-ออกในพื้นที่	46	0	0	32	20	9	2	4	3	116
10	ตรวจสอบผู้ประกอบการผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	51	50	0	0	39	8	92	8	0	248

1 **ที่ประชุมรับทราบ**

2

3 **วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**4 ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 6
5 มีนาคม 2558 มีแก้ไข ดังนี้

6	หน้าที่ 1 บรรทัดที่ 11	ตำรวจภูธรย่อย	เพิ่มเติมเป็น	ตำรวจภูธรย่อย
7	หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 5	วัฒนกุล	แก้ไขเป็น	วัฒนกุล
8	หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 19	บดินทร์ธน	แก้ไขเป็น	บดินทร์ธน
9	หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 28	โคกสี	แก้ไขเป็น	โคกสูง
10	หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 10	หน้าที่เหตุการณ์	ตัดคำว่า	เหตุการณ์ ออก
11	หน้าที่ 3 บรรทัดที่ 30	โดยใช้เงินรายได้	แก้ไขเป็น	โดยใช้เงินสวัสดิการ
12	หน้าที่ 5 ข้อความในตารางลำดับที่ 10	การทางลา	ตัดคำว่า	ทาง ออก
13	หน้าที่ 5 บรรทัดที่ 19	ตรวจชั้นวินัย	แก้ไขเป็น	กวาดชั้นวินัย
14	หน้าที่ 6 บรรทัดที่ 1 และ 2		พิมพ์ข้อความต่อเป็นบรรทัดเดียวกัน	
15	หน้าที่ 7 ข้อความในตารางลำดับที่ 8	การขูดชั้น	แก้ไขเป็น	การกวาดชั้น

16 **ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมตามแก้ไข**

17

18 **วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง**19 **3.1 ร่างการแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกองทุนร้านค้าสวัสดิการสำนักงานรักษาความปลอดภัยและ**20 **การจราจร**

21 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า อ้างถึงมติที่ประชุม ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2558 วาระ
22 ที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง ข้อที่ 3.1 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความปลอดภัย ได้เสนอต่อที่ประชุมให้ลดจำนวนคณะ
23 กรรมการฯ เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินการเบิกจ่ายเงินดังกล่าว ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติแก้ไข
24 เพิ่มเติมคณะกรรมการฯ ชุดที่ 1 ประกอบด้วย

25	1. หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร	เป็นประธาน
26	2. นายมรกต สุบิน	เป็นรองกรรมการ
27	3. นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล	เป็นกรรมการ
28	4. นายศาสตร์ ศรีผาย	เป็นกรรมการ
29	5. นายเฉลียว อัจฉักดิ์	เป็นกรรมการ
30	6. นายสมพร ออานาเพียง	เป็นกรรมการ
31	7. นายณรงค์ ทาบุราณ	เป็นกรรมการ
32	8. นางสาวศตพร ศิริวัฒนกุล	เป็นกรรมการ
33	9. นางสาวหน่อย จินะชิต	เป็นกรรมการและเลขานุการ
34	10. นางสาวอรุณี โพธิ์ปัสสา	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

35 **ที่ประชุมรับทราบ**

1 วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

2 4.1 การตั้งจุดบริการประชาชนเทศบาลสงกรานต์ ประจำปี 2558

3 นายมรกต สุบิน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เสนอต่อที่ประชุมว่า การตั้งจุดบริการประชาชน
4 เทศบาลสงกรานต์ ประจำปี 2558 จะจัดขึ้นในวันที่ 9-15 เมษายน 2558 ตามที่สำนักงานป้องกันและบรรเทาสา
5 ธารณภัยจังหวัดขอนแก่นกำหนดไว้ ซึ่งการดำเนินการประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

6 1. การประชาสัมพันธ์โครงการฯ เบื้องต้นได้ประสานข้อมูลคำขวัญของการจัดกิจกรรมดังกล่าว
7 กับสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดขอนแก่น เพื่อประกอบการทำป้ายประชาสัมพันธ์ และจัดทำ
8 ป้ายแนะนำ จำนวน 4 ป้าย ติดตั้งบริเวณพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น

9 2. บริเวณตั้งจุดบริการประชาชนเทศบาลสงกรานต์ ประจำปี 2558 อยู่ระหว่างการ
10 ปรึกษาหารือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

11 3. การตั้งจุดบริการ ประกอบด้วย

12 3.1 การบริการข้อมูลข่าวสาร ตลอดจนเส้นทางในการเดินทาง

13 3.2 การจัดอัตราค่ากล้องเจ้าหน้าที่สำหรับช่วยเหลือและป้องกันอุบัติเหตุในพื้นที่ใกล้เคียง

14 3.3 การจัดอัตราค่ากล้องเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการจราจร บริเวณประตู 2 (ประตู
15 มอดินแดง) กรณีการจราจรเกิดความไม่คล่องตัว.

16 3.4 รถสุขาภิบาลเคลื่อนที่ สำหรับอำนวยความสะดวกผู้ที่สัญจรผ่านเส้นทาง

17 3.5 การจัดอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่ประจำจุดบริการ

18 **ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบตามเสนอ**

19 4.2 การจัดโครงการวัน รพภ. ประจำปี 2558

20 นายมรกต สุบิน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เสนอต่อที่ประชุมว่า โครงการวัน รพภ. ประจำปี
21 2558 กำหนดจัดขึ้นในวันศุกร์ที่ 15 พฤษภาคม 2558 ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง เพื่อให้การ
22 ดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มติที่ประชุมจึงมอบหมายให้แต่ละหน่วยระดมความคิดเห็นรูปแบบการ
23 ดำเนินโครงการฯ และนำเสนอในที่ประชุมฯ ครั้งต่อไป

24 **ที่ประชุมรับทราบ**

25 4.3 การตรวจยึดทรัพย์สินในเขตพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น

26 ประธาน แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่รับแจ้งจาก สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน ให้
27 ดำเนินการตรวจสอบวิธีการปฏิบัติหน้าที่ของชุดป้องกันปราบปรามการโจรกรรมรถยนต์ รถจักรยานยนต์ กอง
28 กำกับการสืบสวนตำรวจภูธรจังหวัดขอนแก่น ซึ่งเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2558 ได้เข้าตรวจยึดรถจักรยานยนต์ที่
29 บริเวณรอบศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์) จำนวน 10 คัน หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและ
30 การจราจร จึงมอบหมายให้หน่วยเฉพาะกิจฯ ดำเนินการตรวจสอบพบว่าเป็นการปฏิบัติข้างต้นเป็นความจริงตาม
31 รายละเอียดข้างต้น นั้น จากกรณีดังกล่าว ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายรักษาความปลอดภัย เสนอต่อที่ประชุมว่า ให้นัดผู้ที่
32 มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือแนวปฏิบัติการตรวจยึดทรัพย์สิน ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น
33 เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดความเข้าใจไปในทิศทางเดียวกัน

34 **ที่ประชุมรับทราบและเห็นชอบตามเสนอ**

1 วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

2 - ไม่มี -

3

4 เลิกประชุม เวลา 11.50 น.

5

6


(นางสาวอุไรรัตน์ ทองสัน)

7

เจ้าหน้าที่ธุรการ

8

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

9