

รายงานการประชุมสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

ครั้งที่ 9/2557

วันที่ 28 ตุลาคม 2557 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร (ห้องประชุมร่วมใจสมัยเกษียณ 46)

ผู้มาประชุม

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1. นายเกษม ภูธรระมะ           | หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร        |
| 2. นายอภิชาติ พัฒนจักร        | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ                |
| 3. ร.ต.ต.นิกร ชมสด            | สถานีตำรวจภูธรย่อยมหาวิทยาลัยขอนแก่น              |
| 4. นายมรกต สุปิน              | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป                        |
| 5. นายสุพิน ภูมิประเสริฐ      | หัวหน้าหน่วยจราจร                                 |
| 6. นายสมพร อ๋านาเพียง         | หัวหน้าหน่วยสืบสวนและการข่าว                      |
| 7. นายสมปอง บุญตา             | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยจราจร                          |
| 8. นายสิทธิพร ชินฝัน          | หัวหน้าหน่วยศูนย์ข่าวสีฐาน                        |
| 9. นายอัศวพงษ์ ผายลุน         | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยศูนย์ข่าวสีฐาน                 |
| 10. นายศาสตร์ ศรีผาย          | หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 1        |
| 11. นายดิชัย เจริญชัย         | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 1 |
| 12. นายสงวน นามปัญญา          | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 1 |
| 13. นายประสิทธิ์ ไทยอ่อน      | หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 2        |
| 14. นายคุณ เทวสัตย์           | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 2 |
| 15. นายบุญนาค บุญสินธุ์       | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 2 |
| 16. นายสุระชัย มหามานภาพ      | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 2 |
| 17. นายกำพล ชินเสนา           | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 3 |
| 18. นายวัชรกรณ์ นารี          | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 3 |
| 19. นายธนวุฒิ ชันทะ           | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 3 |
| 20. นายณรงค์ ทาบุราณ          | หัวหน้าหน่วยยานพาหนะ                              |
| 21. นายบุญเต็ม หล้าโรย        | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยยานพาหนะ                       |
| 22. นายสุรสิน เพ็ญประจักษ์    | พนักงานวิทยุ (หน่วยปฏิบัติการทางกายภาพ)           |
| 23. นายพลเทพ ศรีเจริญ         | หัวหน้าหน่วยสิริคุณากร                            |
| 24. นายนิคม โพธิราช           | ช่างไฟฟ้า ช.3                                     |
| 25. จ.ส.อ.สมพงษ์ ทองสัมฤทธิ์  | หัวหน้าชุดองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก             |
| 26. นายสมชัย บุญสวัสดิ์กุลชัย | ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติภัย    |
| 27. นางสาวตรุณี โพธิ์ปัสสา    | พนักงานธุรการ                                     |

ผู้ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดราชการและภารกิจอื่น)

1. หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรย่อย มข.

1	2. นายบดีนทร์ธร กุดัน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2	3. นางสาวหน่อย จินะชิต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3	4. นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4	5. นายเกษม แก้วแก่น	ผู้ดูแลหมวดสถานที่
5	6. นายเฉลียว อาจภักดี	หัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 3
6	7. นายธนพงษ์ ดันสินนท์	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 1
7	8. นายวิบูรณ์ศิลป์ พิณจินตริ	หัวหน้าหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติเหตุ
8	9. นางสาวอุไรรัตน์ ทองสัน	เจ้าหน้าที่ธุรการ (ลาพักก่อน)
9	10. นายบุญจันทร์ บุญเทพ	ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยสิริคุณากร

10

11 **เริ่มประชุม** เวลา 09.00 น.

12 นายเกษม ภูธรรมะ หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร เป็นประธานที่  
13 ประชุม กล่าวเปิดการประชุมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ ดังนี้

14

15 **วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ**16 **1.1 งานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2557 (วันที่ 6 พฤศจิกายน 2557)**

17 หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุม ในรายละเอียดกำหนดการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี  
18 2557 วันที่ 5-6 พฤศจิกายน 2557 ณ บริเวณบึงสีฐาน มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยนายมรกต สุบิน แจ้งต่อที่  
19 ประชุมในรายละเอียดเพิ่มเติม ซึ่งสำนักงานฯ ต้องดำเนินการตามภารกิจในส่วนที่เกี่ยวข้อง และการจัดกำลัง  
20 เจ้าหน้าที่ ดังนี้

- 21 - การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร ในวันงานซึ่งจะตั้งขบวนแห่บริเวณถนนกัลปพฤกษ์
- 22 หน้าศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก เลี้ยวขวาตามเส้นทางถนนมะลิวัลย์ เข้า
- 23 บริเวณงานด้านประตูสีฐาน
- 24 - พิธีเปิดงาน ณ บริเวณเวทีกลางแจ้งหอศิลปวัฒนธรรม โดยผู้ว่าราชการขอนแก่น ให้เกียรติ
- 25 มาเป็นประธาน และที่ปรึกษาด้านศิลปวัฒนธรรม กล่าวรายงาน
- 26 - การรักษาความปลอดภัยบริเวณเวทีการแสดง และเวทีการประกวดนางนพมาศ
- 27 - การปิดเส้นทางจราจร การจำหน่ายสินค้าต่างๆ
- 28 - การตั้งกองอำนวยการ ณ บริเวณด้านหลังหอศิลปวัฒนธรรม
- 29 - การประสานงานตำรวจ อำนวยความสะดวกการจราจร และรักษาความปลอดภัยในพื้นที่
- 30 ตลอดการจัดงาน

31 **ที่ประชุมรับทราบ**32 **1.2 การดำเนินการจัดทำประชาพิจารณ์รับฟังความคิดเห็นการปรับปรุงข้อบังคับสภา**  
33 **มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย จรรยาบรรณของบุคลากร มข. พ.ศ. 2555**

34 หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุมตามหนังสือที่ 0514.13.7/ว 9142 ลงวันที่ 14 ตุลาคม 2557  
35 กองการเจ้าหน้าที่ ขอความร่วมมือดำเนินการจัดทำประชาพิจารณ์รับฟังความคิดเห็นการปรับปรุงข้อบังคับสภา

1 มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2555 มอบหมายให้  
2 นายอภิชาติ พัฒนจักร เป็นผู้พิจารณาให้ข้อเสนอแนะดังกล่าว

### 3 ที่ประชุมรับทราบ

#### 4 1.3 การตรวจสอบเหตุต่างๆ ในพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น

5 พ.ต.ท.ดาวเรืองภูมิ สันดี หัวหน้าสถานีตำรวจภูธรย่อยมหาวิทยาลัยขอนแก่น แจ้งต่อที่ประชุมว่า  
6 กรณีการเหตุในพื้นที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีเหตุหลักๆ ดังนี้

- 7 1) อุบัติเหตุ
- 8 2) เหตุลักทรัพย์
- 9 3) เหตุชิงทรัพย์
- 10 4) เหตุทะเลาะวิวาท

11 หัวหน้าสถานีฯ ให้คำแนะนำและแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันคือ การเข้าตรวจสอบเหตุ การเขียน  
12 บันทึก/รายงาน รายละเอียดต่างๆ ให้ครอบคลุม เช่น กรณีการเกิดอุบัติเหตุรถชนกัน เมื่อเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบ  
13 เหตุเบื้องต้น ให้จัดบันทึกรายละเอียดคู่กรณีรถทั้งสองคันให้ได้มากที่สุด ทะเบียนรถ รุ่น สี ยี่ห้อ ผู้ขับขี่ การวาด  
14 รูป หรือการถ่ายรูปเพื่อเป็นหลักฐานประกอบ หรือในกรณีเกิดอุบัติเหตุอันทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สิน  
15 ของทางราชการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว จะมีคำสั่งแต่งตั้ง ร.ต.ต.นิกร ชมฮอด เป็นผู้  
16 ประสานงานร้อยเวร ช่วยในการติดตามเอกสารและส่งข้อมูลให้กับทางมหาวิทยาลัยฯ และติดตามผู้กระทำผิด  
17 ชดใช้ค่าเสียหายแก่ทางราชการ

18 เสนอแนะให้ไปติดต่อคุณมงคล กองกิจการนักศึกษา เพื่อขอสำเนาแผนการลดอุบัติเหตุ 150  
19 กรณี เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานต่อไป

### 20 ที่ประชุมรับทราบ

#### 21 1.4 บัญชีสวัสดิการสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

22 นางสาวหน่อย จินะชิต แจ้งบัญชีรายรับ-รายจ่าย บัญชีสวัสดิการสำนักงานรักษาความปลอดภัย  
23 และการจราจร ระหว่างวันที่ 26 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 27 ตุลาคม 2557 สรุปยอดเงินหมุนเวียน 150,193 บาท  
24 รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม ดังนี้

25	- เงินสำรองจ่ายยังไม่ได้รับคืน ตั้งแต่ปี 56 ถึง 28 ต.ค. 57	เป็นเงิน 53,803 บาท
26	- เงินในบัญชีธนาคารกองทุนสวัสดิการ รพภ. ณ 28 ต.ค.57	เป็นเงิน 65,470 บาท
27	- เงินสดคงเหลือยกมา	เป็นเงิน 23,457 บาท
28	- รายรับ เดือน ก.ย.-ต.ค. 57	เป็นเงิน 64,567 บาท
29	- รายจ่าย เดือน ก.ย.-ต.ค. 57	เป็นเงิน 3,647 บาท
30	- สำรองจ่าย เดือน ก.ย.-ต.ค 57	เป็นเงิน 20,104 บาท
31	- นำเงินสดเข้าบัญชีกองทุนสวัสดิการ รพภ.	เป็นเงิน 30,000 บาท
32	- เงินสดคงเหลือยกไป	เป็นเงิน 10,816 บาท

33 **ที่ประชุมรับทราบ** และเสนอแนะให้จัดทำสรุปรายงานแยกประเภทให้ชัดเจน ในคราวประชุม  
34 ครั้งต่อไป

1.5 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสืบสวนและการข่าว (ชุดเฉพาะกิจ) ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2557 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

3	- เหตุลัทธิภัยรภัยจักรยานยนต์	จำนวน 1 ราย
4	- เหตุวิ่งราวทรัพย์	จำนวน 2 ราย
5	- เหตุลัทธิภัยตามบ้านพัก	จำนวน 1 ราย
6	- เหตุลัทธิภัยตามคณะ/หน่วยงาน	จำนวน 3 ราย
7	- ผลการติดตามสืบสวนหาข่าวและจับกุม	จำนวน 3 ราย
8	- เหตุลัทธิภัยงัดเบาะรถจักรยานยนต์	- ไม่มี -
9	- เหตุฆ่าตัวตาย	- ไม่มี -
10	- เหตุพยายามบุกรุกเคหะสถานในเวลากลางคืน	- ไม่มี -
11	- เหตุลัทธิภัยรภัยจักรยานยนต์	- ไม่มี -
12	- เหตุจี้ชิงทรัพย์	- ไม่มี -
13	- เหตุลัทธิภัยรถยนต์	- ไม่มี -

#### ที่ประชุมรับทราบ

1.6 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสืบสวนและการข่าว (ศูนย์ข่าวสีฐาน) ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 21 ตุลาคม 2557 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

ลำดับ	รายการรับแจ้งเหตุ	จำนวน (ครั้ง)
1	การเกิดเหตุลัทธิภัยในพื้นที่ - หมวกกันน็อค - ลักทรัพย์รถจักรยานยนต์ - งัดบ้านพัก - ถังแก๊ส	1 ครั้ง 2 ครั้ง 1 ครั้ง 1 ครั้ง
2	การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่	30 ครั้ง
3	วิ่งราวทรัพย์ในพื้นที่ (ต้นสักสายรหัส , หน้าคณะนิติศาสตร์)	2 ครั้ง
4	ระบบน้ำประปา-ไฟฟ้าขัดข้อง	13 ครั้ง
5	รถยนต์สตาร์ทไม่ติด / ติดหล่ม ขอความช่วยเหลือ	8 ครั้ง
6	ต้นไม้โค่นล้ม	5 ครั้ง
7	นักศึกษาเจ็บป่วย ขอความช่วยเหลือ	3 ครั้ง
8	งูเข้าบ้าน / ที่ทำงาน ขอความช่วยเหลือ	1 ครั้ง
9	ติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์	320 ครั้ง
10	เบิกจ่ายเครื่องวิทยุสื่อสาร	960 ครั้ง
11	รับแจ้งการลาป่วย-กิจ ทางโทรคมนาคม	15 ครั้ง

#### ที่ประชุมรับทราบ

1.7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยจราจร ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2557 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

1	1.7.1 การจัดทำลั้งนำขบวนและอำนวยความสะดวกการจราจร	จำนวน	5	ครั้ง
2	1.7.2 การกวดขันวินัยการจราจรในเขตห้ามจอด	จำนวน	79	ราย
3	1.7.3 การเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่ (คู่กรณีตกลงกันได้)	จำนวน	4	ครั้ง
4	- เหตุเมื่อวันที่ 17 ต.ค. 57 ทรัพย์สินทางราชการเสียหาย 1 รายการ (ป้ายห้ามจอด			
5	บริเวณซอย 1 สีฐาน)			
6	1.7.4 การตั้งจุดตรวจเพื่อตรวจขันวินัยจราจรตามโครงการสถานที่ราชการ มข. ร่วมใจสวมหมวก			
7	นิรภัย 100% รายละเอียดดังนี้			
8	- บันทึกการจับกุม/ออกใบเตือนบุคลากร	จำนวน	45	ราย
9	- บันทึกการจับกุม/ออกใบเตือนนักศึกษา	จำนวน	31	ราย
10	- บันทึกจับกุม/ออกใบสั่งเปรียบเทียบปรับ บุคคลภายนอก	จำนวน	112	ราย
11	- แนะนำให้จัดทำสติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกฯ	จำนวน	19	ราย
12	- จัดกำลังเจ้าหน้าที่ร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.ย่อย มข. ตรวจจับผู้ขับขี่รถฝ่าฝืน			
13	สัญญาณไฟจราจร	จำนวน	43	ราย

#### ที่ประชุมรับทราบ

15 **1.8 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยยานพาหนะ** ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2557  
 16 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

#### 1.8.1 การให้บริการยานพาหนะ

18	1) หมายเลขทะเบียน กท-1538	จำนวน	136	ครั้ง	ระยะทาง	1,645 กม.
19	2) หมายเลขทะเบียน กย-5413	จำนวน	133	ครั้ง	ระยะทาง	1,849 กม.
20	3) หมายเลขทะเบียน ท-2120	จำนวน	71	ครั้ง	ระยะทาง	915 กม.
21	4) หมายเลขทะเบียน ก-6609	จำนวน	14	ครั้ง	ระยะทาง	177 กม.
22	5) หมายเลขทะเบียน ผบ-5672	จำนวน	16	ครั้ง	ระยะทาง	106 กม.
23	6) หมายเลขทะเบียน บ-9239	จำนวน	8	ครั้ง	ระยะทาง	51 กม.

24 1.8.2 สรุปยอดการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งสิ้น 27,450 บาท (สองหมื่นเจ็ดพันสี่  
 25 ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ 57,950 บาท ยอดวงเงินคงเหลือ 30,500 บาท

#### ที่ประชุมรับทราบ

27 **1.9 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 1** ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 20  
 28 ตุลาคม 2557

29	- การเกิดอุบัติเหตุ	จำนวน	5	ครั้ง
30	- การคืนบ้านโครงการฝากบ้าน	จำนวน	3	ราย
31	- การส่งมอบสิ่งของตกหล่น	จำนวน	3	ราย
32	- เหตุลักทรัพย์	จำนวน	2	ราย
33	- ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลี้มกุญแจ	จำนวน	15	คัน
34	- การให้บริการด้านการจราจร และตรวจสอบเหตุอื่นๆ	จำนวน	2	ครั้ง

#### ที่ประชุมรับทราบ

35

1 **1.10 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 2** ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2557 ถึงวันที่  
2 20 ตุลาคม 2557 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

3	- การเกิดอุบัติเหตุ	จำนวน	6	ครั้ง
4	- การให้บริการและตรวจสอบเหตุอื่นๆ	จำนวน	7	ครั้ง
5	- ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลี้มกุญแจ	จำนวน	19	คัน
6	- สรุปสถิติโครงการฝากบ้าน	- ไม่มี -		
7	- เหตุลี้กทรัพย์	- ไม่มี -		

8 **ที่ประชุมรับทราบ**

9 **1.11 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสายตรวจเคลื่อนที่เร็ว ชุดที่ 3** ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2557 ถึงวันที่  
10 20 ตุลาคม 2557 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

11	- การเกิดอุบัติเหตุ	จำนวน	12	ครั้ง
12	- เก็บสิ่งของตกหล่น	จำนวน	1	ครั้ง
13	- ส่งโครงการฝากบ้าน	จำนวน	5	ครั้ง
14	- ตรวจสอบรถจักรยานยนต์เจ้าของลี้มกุญแจ	จำนวน	14	คัน
15	- เหตุลี้กทรัพย์	- ไม่มี-		
16	- การเกิดเหตุลี้จี้ขังทรัพย์	- ไม่มี-		

17 **ที่ประชุมรับทราบ**

18 **1.12 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยดับเพลิงและป้องกันอุบัติภัย**ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 20  
19 ตุลาคม 2557 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม) ภาระงาน แบ่งออกเป็น 4 ด้าน ดังนี้

20	- ด้านยุทธศาสตร์	จำนวน	9	ครั้ง
21	- ด้านการอนุเคราะห์	จำนวน	6	ครั้ง
22	- ด้านบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	-	ครั้ง
23	- ด้านฝึกอบรม	จำนวน	-	ครั้ง

24 **ที่ประชุมรับทราบ**

25 **1.13 เรื่องแจ้งเพื่อทราบหน่วยสิริคุณากร** ตั้งแต่วันที่ 21 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 20 ตุลาคม 2557  
26 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)

- 27 1. การให้บริการและการอำนวยความสะดวก (VIP) จำนวน 6 ครั้ง
- 28 2. การให้บริการต้อนรับคณะผู้มาศึกษาดูงาน จำนวน 2 ครั้ง
- 29 3. การบันทึกเหตุการณ์ทั่วไป

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	บันทึกจำนวนผู้มาติดต่อราชการภายในอาคารสิริคุณากร	275 ครั้ง
2	หน่วยงานที่มาขอใช้ห้องประชุมอาคารสิริคุณากร	93 ครั้ง
3	บันทึกการรับฝากสิ่งของ	40 ครั้ง
4	แจ้งบุคลากรให้ทราบเหตุไม่ปิดไฟ ประตูหน้าต่าง	2 ครั้ง
5	เหตุไฟดับ	3 ครั้ง

6	ช่วยเหลือบุคลากรติดโน้ตบุ๊ก	1 ครั้ง
7	การกวดขันวินัยการจราจร บริเวณลานจอดรถด้านหน้าอาคารสิริคุณากร	4 ครั้ง
8	เหตุการณ์อื่นๆ	
	8.1 แนะนำเส้นทางอาคารสถานที่	15 ครั้ง
	8.2 จับผู้ขับขี่ 3	1 ครั้ง
	8.3 ช่วยในการขนของ	5 ครั้ง

1 **ที่ประชุมรับทราบ**2 **1.14 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ อผศ. ประจำจุดประตูทางเข้า-ออก มข. ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2557 ถึง**3 **วันที่ 21 ตุลาคม 2557 (รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม)**

ลำดับ	การปฏิบัติ	ประจำประตูทางเข้า - ออก									
		082	085	086	087	088	089	0810	0812	0813	รวม
1	ตรวจสอบรถบรรทุกจักรยานยนต์ผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	14	14	-	23	1	2	18	-	-	72
2	ตรวจสอบรถจักรยานยนต์ ว.18 ผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	8	1	-	30	18	6	28	1	-	92
3	อนุญาตรถปูนผสมเสร็จส่งในพื้นที่	37	114	-	2	17	-	13		-	183
4	ตรวจสอบรถบรรทุกสิ่งของต่างๆ ผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	206	135	1	5	18	19	12	6	-	402
5	ตรวจสอบรถบรรทุกน้ำมันเชื้อเพลิงผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	64	-	-	-	-	-	-	-	-	64
6	ผลักดันรถที่ไม่มีกิจธุระเข้าในพื้นที่	151	159	5	113	76	71	89	41	48	753
7	ให้ความช่วยเหลือบุคลากร นักศึกษา ประชาชนทั่วไป	180	168	17	169	103	96	104	78	123	1038
2	แนะนำบุคลากร นักศึกษาสวมหมวกนิรภัยและทำสติ๊กเกอร์ผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	6	20	-	9	52	37	28	-	20	172
9	อนุญาตโครงการอาสาสมัครสะอาดผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	34	-	-	48	30	11	7	19	23	172
10	ตรวจสอบผู้ประกอบการผ่านเข้า-ออกในพื้นที่	27	36	1	1	57	5	93	4	-	224

4 **ที่ประชุมรับทราบ**

5

6 **วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**7 **ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมและรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 8/2557 เมื่อวันที่**8 **30 กันยายน 2557 โดยมีแก้ไข ดังนี้**9 **หน้าที่ 1 เพิ่มเติมรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม นายอัศวพงษ์ ผายลุน**10 **หน้าที่ 2 บรรทัดที่ 25 บวงสรวง แก้ไขเป็น บวงสรวง**11 **บรรทัดที่ 26 บวงสรวงศษล... แก้ไขเป็น บวงสรวงศาล...**12 **บรรทัดที่ 30 มหรสพสมโภช แก้ไขเป็น มหรสพสมโภช**13 **หน้าที่ 3 ตัดบรรทัดที่ 13 ออก**14 **หน้าที่ 3 ในตารางลำดับที่ 12 แจ้งทางโทรศัพท์ แก้ไขเป็น แจ้งทางโทรคมนาคม**15 **ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมตามแก้ไข**

16

17

18

### วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

#### 3.1 พิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี 2557 วันที่ 1 ธันวาคม 2557

หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยขอนแก่น กำหนดพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี 2557 ในวันจันทร์ที่ 1 ธันวาคม 2557 ณ ศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สมพระเกียรติและเกิดความปลอดภัยสูงสุด โดยมีหมายกำหนดเสด็จฯ ทั้งสิ้น 4 หมาย คือ 1) พระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ณ ศูนย์ประชุมอเนกประสงค์กาญจนาภิเษก 2) เปิดอาคารรัตนพิทยา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ 3) เปิดอาคารสถาบันขงจื้อ 4) และเสด็จฯ ประทับแรม โรงแรมพลูแมน ขอนแก่น ราชอาณาจักร สำนักงานฯ ต้องดำเนินการเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ ดังนี้

1. การประสานงานด้านการรักษาความปลอดภัย ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรเมืองขอนแก่น และสถานีตำรวจภูธรย่อยมหาวิทยาลัยขอนแก่น มณฑลทหารบกที่ 23 การตรวจพื้นที่และการประชุมเตรียมความพร้อม 4 ฝ่ายฯ
2. ประสานงานเตรียมความพร้อมเส้นทางเสด็จฯ (การทำสีเส้นทางการจราจร การประสานงานกองอาคารฯ)
3. การรักษาความปลอดภัยในวันพิธีฯ (กองอำนวยการ การดูแลความปลอดภัยในอาคารพลับพลาพิธี การดูแลระบบการจราจร การตรวจสอบบัตรแสดงตนของฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย 5 สี
4. การเพิ่มมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยและการจราจร ในวันถ่ายภาพบัณฑิตและพิธีซ้อมใหญ่
5. การงดเว้นการลา/หยุด ทุกประเภท

### วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 4.1 แผนการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2558

เนื่องจาก นายเฉลิมเกียรติ ศรีละกุล ติดภารกิจอื่น จึงขอนำวาระ 4.1 ไปพิจารณาในคราวการประชุมต่อไป

#### 4.2 สรุปผลสำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ แต่ละหน่วย ประจำปีงบประมาณ 2558

หัวหน้าสำนักงานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า สำนักงานฯ ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี 2558 เพื่อให้การบริหารจัดการและการเตรียมความพร้อมต่อการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เบื้องต้นได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยฯ พิจารณาเสนอวัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่

จึงขอแจ้งต่อที่ประชุมว่า เนื่องจากมีงบประมาณไม่เพียงพอ สามารถสนับสนุนให้ในรายการที่จำเป็น เช่น เสื้อสะท้อนแสง กระบองไฟ สายพวงแบตเตอรี่ เป็นต้น

#### มติที่ประชุมรับทราบ

### วาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ - ไม่มี -

1 **เลิกประชุม** เวลา 13.10 น. นัดประชุมคราวต่อไปในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 หากมีการเลื่อนประชุมจะแจ้ง  
2 ให้ทราบต่อไป

3

4

5

(นางสาวดรุณี โพธิ์ปัสสา)

6

พนักงานธุรการ

7

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม