**ใบขอยกเลิกวันลา**

**เขียนที่** สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

วันที่.................เดือน..........................................พ.ศ....................

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน หัวหน้า............................................................

ตามที่ข้าพเจ้า........................................................................................................................... ตำแหน่ง.....................................................สังกัด.................................................................................... ได้รับอนุญาตให้ลา............................................ตั้งแต่วันที่.........เดือน.............................พ.ศ. ............... ถึงวันที่.........เดือน.............................พ.ศ. ............... รวม.........................วัน

เนื่องจาก.................................................................................................................................. ................................................................................................................................................................. จึงขอยกเลิกวันลา.....................จำนวน...........วันตั้งแต่วันที่.........เดือน.............................พ.ศ. ............. ถึงวันที่.........เดือน.............................พ.ศ. ............... รวม.........................วัน

ขอแสดงความนับถือ

(...................................................)

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา...................................................................................................................... ................................................................................................................................................................ คำสั่ง.......................................................................................................................................................

(นายเกษม ภูธรรมะ)

หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

**ใบขอยกเลิกวันลา**

**เขียนที่** สำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร

วันที่.................เดือน..........................................พ.ศ....................

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน หัวหน้า............................................................

ตามที่ข้าพเจ้า........................................................................................................................... ตำแหน่ง.....................................................สังกัด.................................................................................... ได้รับอนุญาตให้ลา............................................ตั้งแต่วันที่.........เดือน.............................พ.ศ. ............... ถึงวันที่.........เดือน.............................พ.ศ. ............... รวม.........................วัน

เนื่องจาก.................................................................................................................................. ................................................................................................................................................................. จึงขอยกเลิกวันลา.....................จำนวน...........วันตั้งแต่วันที่.........เดือน.............................พ.ศ. ............. ถึงวันที่.........เดือน.............................พ.ศ. ............... รวม.........................วัน

ขอแสดงความนับถือ

(...................................................)

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชา...................................................................................................................... ................................................................................................................................................................ คำสั่ง.......................................................................................................................................................

(นายเกษม ภูธรรมะ)

หัวหน้าสำนักงานรักษาความปลอดภัยและการจราจร